

odoo



COFEP
BELGISCH NETWERK VAN
VIRTUELE BEDRIJVEN



Vlaanderen
is onderwijs & innovatie



**PROJECT BY
CONNECTIEF**

Inhoudsopgave

1 Inleiding	2
2 Wat is ERP?	2
3 Kennismaking met Odoo	2
4 Odoo als werkomgeving	2
5 Algemene instellingen in Odoo	3
5.1 Een dossier overnemen	7
6 Aankoop	9
6.1 Artikelkaarten aanmaken	9
6.1.1 De basisgegevens	9
6.1.2 Productnamen vertalen	15
6.2 De beginvoorraad ingeven van een product	16
6.3 De minimum- en maximumvoorraad van een product instellen	16
6.4 Een product (automatisch) bestellen	17
6.4.1 Geautomatiseerde bestellingen	17
6.4.2 Manuele bestellingen	20
6.5 Ontvangst van de orderbevestiging	21
6.6 Ontvangst van de leveringsbon	21
6.7 Een aankoopfactuur verwerken	23
6.8 Een aankoopfactuur aanpassen en boeken	24
6.9 Een aankoopfactuur betalen en de betaling boeken	26
6.9.1 Betaling afletteren met bankafschriften (CODA)	28
7 Verbruiksartikelen en economaatsartikelen kopen	30
7.1 Verbruiksartikelen op stock	30
7.1.1 Voorbereiding	31
7.1.2 Het inkooporder	36
7.1.3 De leveringsbon	36
7.1.4 De factuur met betalingskorting	38
7.1.5 De Disconto betaling	40
7.1.6 Eenmalige verbruiksartikelen	42
7.1.7 Diensten	45
8 We verkopen goederen en diensten	49
8.1 Een nieuwe klant aanmaken	50
8.2 Verkopen aan een bestaande klant	51
8.2.1 Opmerking 1	52
8.2.2 Opmerking 2	52
8.3 De orderbevestiging maken en versturen	53
8.4 Goederen leveren	53
8.5 De goederen factureren	56
8.6 De conceptfactuur goedkeuren en boeken	58
8.7 De betaling opvolgen (import via CODA als optie)	61
9 Extra boekhouding	64
9.1 CODA importeren	64

1 Inleiding

Welkom in onze cursus Odoo voor virtuele bedrijven!

In deze cursus leer je ERP-denken, maar ook hoe je Odoo gebruikt binnen je eigen virtueel bedrijf.

Veel succes tijdens deze ontdekkingsreis!

2 Wat is ERP?

ERP staat voor **E**nterprise **R**esource **P**lanning.

Waar je vroeger werkte met verschillende tools en software voor het beheer van de voorraad, het verwerken van orders, de facturatie ... worden nu al je bedrijfsgegevens samengevoegd en geïntegreerd in één softwarepakket.

De gegevens van de verschillende afdelingen in het bedrijf worden gecentraliseerd in een gemeenschappelijke databank die voor iedereen in het bedrijf beschikbaar is. Zo vermijd je dubbele input, daalt het foutenpercentage en is er 100 % transparantie binnen het bedrijf. Door te werken met gebruikersrollen en -rechten is de informatie zichtbaar maar niet door iedereen bewerkbaar.

3 Kennismaking met Odoo

Met Odoo geniet je van een naadloze integratie tussen website, webshop en de traditionele backend zoals verkoop, inkoop, voorraad en financiën. In Odoo wordt de klant centraal gesteld en heb je alle tools beschikbaar om je klant vanaf het eerste moment te bedienen, maar daar houdt het niet op. Je kan ook een website en webshop bouwen vanuit Odoo.

4 Odoo als werkomgeving

Als je Odoo-werkomgeving aangemaakt is, geef je in de adresbalk van je browser de link naar je bedrijf in.

Bv.: <https://edu-belgiantest.odoo.com/odoo>

Je basiswerkomgeving ziet er zo uit:



Via de tegel *Apps* ontdek je de extra applicaties binnen Odoo.

5 Algemene instellingen in Odoo

In Odoo moeten heel wat instellingen gebeuren. COFEP heeft dat voor jouw virtueel bedrijf al gedeeltelijk gedaan, onder andere voor de talen Engels en Frans, het uploaden van je bedrijfslogo (indien aanwezig), het aanvullen van je bedrijfsgegevens met behulp van je profielgegevens uit de Basic Bank (extra aanvullingen of wijzigingen zijn nog uit te voeren).

Talen

3 Talen

→ Voeg taal toe

Bedrijven

Belgian Test

Koning Albert II-laan 15 bus 514

1210 - Sint-Joost-ten-Node

België

Btw: BE0123400133

→ Info bijwerken

Bedrijfsnaam

Belgian Test



Algemene informatie

Branches

Contact Belgian Test

Adres Koning Albert II-laan 15 bus 514

Straat 2...

1210

Sint-Joost-ten-Node

Provincie / Staat

België

Btw [?] BE0123400133

Bedrijfs ID [?] 0123400133

Valuta EUR

Telefoon

Mobiel 0473332018

E-mail be01xxx@pf.cofep.be

Website bijvoorbeeld https://www.odoo.com

Moederbedrijf

Accountantskantoor [?]

Email-domein edu-belgiantest.odoo.com



Bounce "Belgian Test" <bounce@edu-belgiantest.odoo.com>

Catch-all "Belgian Test" <catchall@edu-belgiantest.odoo.com>

Standaard van notifications@edu-belgiantest.odoo.com

Kleur



Je configureert zelf de lay-out van de handelsdocumenten via dezelfde tegel.



Bedrijven

Belgian Test

Koning Albert II-laan 15 bus 514
1210 - Sint-Joost-ten-Node
België
Btw: BE0123400133

→ Info bijwerken

Document Lay-out

Kies de lay-out van je documenten

Lay-out external_layout_folder

→ Document lay-out configureren

→ Lay-out bewerken

→ Voorbeeld document

- De handelsdocumenten staan al ingesteld op A4-formaat en je gaat aan de slag in lijn met de huisstijl van je virtueel bedrijf.
- Maak gebruik van de ruimte in de voettekst om te verwijzen naar het virtueel kader en plaats eventueel een link naar de verkoopvoorwaarden.
- Klik op **Opslaan**.

Configureer je document lay-out

Layout: Light Boxed Bold Striped Bubble Wave Folder

Achtergrond: Blanco

Tekst: Roboto

Logo: 

Kleuren:  

Adres ?
Belgian Test
Koning Albert II-laan 15 bus 514
1210 Sint-Joost-ten-Node
België

Slogan ?
Uw partner voor elektrische apparaten

Voettekst ?
be01xxx@pf.cofep.be BTW: BE0123400133 IBAN: BE87 8691 0000 0431
Belgian Test is een virtueel bedrijf van COFEP, bedoeld voor educatieve doeleinden.

Belgian Test
Koning Albert II-laan 15 bus 514
1210 Sint-Joost-ten-Node
België

Factuur INV/2023/00003

Deur: Adelfi
77 Santa Barbara Rd
Pleasant Hill CA 94523
United States

Factuurdatum: 07/06/2023 Vervaldatum: 06/07/2023

Omschrijving	Aantal	Prijs	Btw	Bedrag
[BURN_8999] Directabank	5,00	1.500,00	15%	\$ 7.500,00
Directabank met ligstoel in staalgrise kleur				
[BURN_8220] Vier persoons bureau	5,00	2.450,00	15%	\$11.750,00
Vierpersoons moderne kantoorverklep				
Betaalvoorwaarden: 30 Days		Onbelast bedrag		\$19.250,00
Betalingsreferentie: INV/2023/00003		Btw 15%		\$ 2.887,50
		Totaal		\$ 22.137,50

be01xxx@pf.cofep.be BTW: BE0123400133 IBAN: BE87 8691 0000 0431

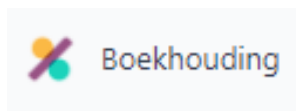
Doorgaan

Negeren

Hoe nog meer instellen? Bekijk het instructiefilmpje: 1 Algemeen – Instellingen & gegevens importeren op de site <https://client.cofep.be/tools/odoo/>

Sommige zijn facultatief, andere (boekhouding) nodig.

Ga zeker eens kijken hoe je de boekhouding instelt.



Hieronder een samenvatting:

BTW aangifteperiodes

Btw

Standaard btw ⓘ
Standaard btw die worden toegepast bij het maken van nieuwe producten.

Btw

21%

▼ →

Verkoop

Btw Inkoop

21% M

▼ →

Prijzen

?

Exclusief BTW

Btw-aangifteperiode ⓘ
Hoe vaak btw-aangiftes gemaakt moeten worden

Frequentie

per kwartaal ▼

Herinnering

7

dagen na periode

Dagboek

Memoriaal ▼ →

→ Configureer je btw rekeningen

Hier kan je de frequentie aanpassen naar kwartaal.

Betalingscondities

Ga naar de tegel Boekhouding en dan naar configuratie, betaalvoorwaarden.



Indien je andere wil maken, klik je op NIEUW en vul je aan bv. korting contant

Nieuw Betaalvoorwaarden Nieuw

Betaalvoorwaarden

30D - 2% disconto (8D)

Vroegbetalingskorting ☒ 2,00 % indien betaald binnen 8 dagen

Verminderde belasting: Altijd (op factuur)

VERVALTERMIJNEN

Vervallen	Na
100,000000 Procent	0 Dagen na factuurdatum

Regel toevoegen

VOORBEELD

☒ Termijnen weergeven

Voorbeeld: 1.000,00 op 14-11-2025

Omschrijving op factuur (bijv. Betalingstermijn: 30 dagen na factuurdatum)

Vroegtijdige korting: 980,00 € indien betaald voor 22-11-2025

1# termijnen van 1.000,00 € verschuldigd op 14-11-2025

Dagboeken

Check bij configuratie of de juiste dagboeken in het systeem zitten. Pas eventueel aan.

Boekhouding Dashboard Klanten Leveranciers Boekhouding Rapportages Configuratie

Nieuw Dagboeken

Zoeken...

☐	Dagboeknaam	Soort	Korte code	Standaard rekening
☐	Klantfacturen	Verkoop	INV	700000 Verkopen in België (handelsgoederen)
☐	Leveranciersfacturen	Inkoop	BILL	604000 Aankopen van handelsgoederen
☐	Bank	Bank	BNK1	550001 Bank
☐	Memoriaal	Diversen	MISC	
☐	Koersverschillen	Diversen	EXCH	
☐	Kasstelsel btw	Diversen	CABA	
☐	Kas	Kas	CSH1	570001 Kas
☐	Voorraadwaardering	Diversen	STJ	

Grootboekschema/afletteren

Bij configuratie, Grootboekschema vind je alle grootboekrekeningen terug, mis je er een, kan je die hier toevoegen.

Om later de bankafschriften te kunnen afletteren moet je dit hier ook toestaan op de grootboekrekening.

Zet dit zeker aan op 70000, 604000

Beginsaldo

Bij het opstarten van een nieuwe database is de bankrekening normaal gezien niet leeg. Om het bankdagboek correct te kunnen gebruiken, moet je het beginsaldo ingeven. Dit doe je als boekhouder in het memoriaal via het boekhouddashboard.

Memoriaal

Nieuwe boeking



Boekhouding

Dashboard

Klanten

Nieuw

Upload

Boekhoud dashboard

Boekingen



Voeg eventueel een referentie toe en geef de boekingsregels in. Klik vervolgens op **Boeken**.

Boeken

ConceptGeboekt

MISC/2024/04/0001

Referentie

Boekhouddatum05-04-2024

DagboekMemoriaal

Boekingsregels

Overige info

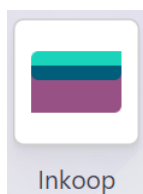
Rekening	Relatie	Omschrijving	Debet	Credit	BTW-rubriek	
100000 Geplaatst kapitaal		Startkapitaal	0,00 €	50.000,00 €		
550001 Bank			50.000,00 €	0,00 €		
Regel toevoegen						
			50.000,00 €	50.000,00 €		

5.1 Een dossier overnemen

Heb je gegevens van een andere ERP software of heb je andere digitale data vb. een excellijst van de bedrijvengids?

Deze gegevens kan je importeren.

- Artikelen
- Klanten
- Leveranciers



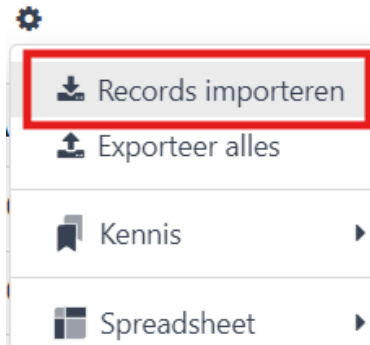
Inkoop



Verkoop

Via Inkoop of Verkoop

Kan je naar Producten of klanten of leveranciers gaan en via het tandwiel  vind je Records importeren.



Klik op **Gegevensbestand uploaden**, upload het bestand, check de velden en pas eventueel aan, klik dan op de knop IMPORTEREN.

Bij velden die je niet hebt, klik je overslaan, en als het lukt zie je het overzicht.

Bij de meeste gegevens zul je nog zelf moeten aanvullen als die niet in je importbestand aanwezig waren.

6 Aankoop

Bij de aankoop van goederen, artikelen vormen onderstaande punten een basis.

- Per artikel uit je assortiment wordt een **productfiche** aangemaakt.
- Ieder artikel wordt gekoppeld aan een leverancier. Maak per leverancier een **leverancierskaart** aan.
- Bepaal voor ieder artikel de minimum- en maximumvoorraad en leg hier het **voorraadbeleid** vast.

Zodra de voorbereiding klaar is, kan het aankoopproces starten:

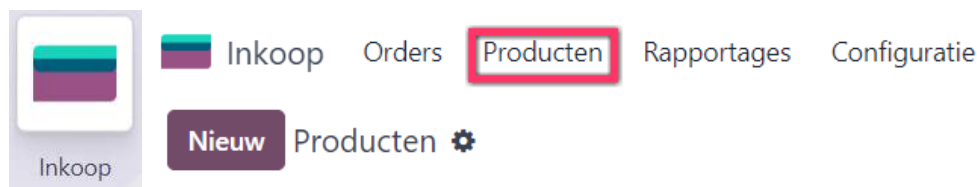
- plaatsen van inkooporders bij [CRECOR](#), [INTERFOR](#), de [Groothandelsmarktplaats](#) en/of andere virtuele bedrijven in het netwerk;
- ontvangen van orderbevestigingen;
- ontvangen van leveringsbonnen (en magazijnverplaatsingen);
- verwerken van aankoopfacturen;
- betalen van aankoopfacturen.

6.1 Artikelkaarten aanmaken

Dit kan je doen vanuit de tegels **Inkoop**, **Voorraad** of **Verkoop**.

Omdat wij ervan uitgaan dat je eerst goederen koopt om ze vervolgens te kunnen verkopen, gaan wij via de tegel **Inkoop**.

6.1.1 De basisgegevens



- 1 Klik op **Nieuw** en geef de productnaam in.
- 2 Vink aan dat het product verkocht en gekocht kan worden.

Vervolgens overlopen we alle tabbladen waarop info over het product genoteerd wordt.

Product

☆ Stoomstrijkijzer

✓ Verkoop ✓ Inkoop



Algemene informatie

Verkoop

Inkoop

Voorraad

Boekhouding

Tabblad **Algemene informatie**:

- definieer of het artikel een **verbruiksartikel** (= product dat je verbruikt en waarvan je de voorraad niet bijhoudt), **dienst** of **voorraadproduct** (= product dat je verkoopt en waarvan je de voorraad bijhoudt) is;
- kies uit facturatiebeleid op **bestelde hoeveelheden** (= factureren wat besteld is) of factureren op **geleverde hoeveelheden** (= factureren wat geleverd is);
- stel de **verkoopprijs** in;
- de **kostprijs** geef je hier niet in bij algemene informatie, die definieer je bij de leverancier;
- bij **Interne referentie** vul je je eigen artikelcode in (dat van de leverancier vul je in op het tabblad **Inkoop**).

Product

☆ Stoomstrijkijzer

✓ Verkoop ✓ Inkoop



Algemene informatie

Verkoop

Inkoop

Voorraad

Boekhouding

Productsoort ?

☒ Goederen ☐ Dienst ☐ Combinatie

Verkoopprijs ?

55,00 €

per Stuk(s)

Voorraad bijhouden ?

☒

Btw Verkoop ?

21% X

(= 66,55 € Incl. btw)

Facturatiebeleid ?

Bestelde hoeveelheden

Kostprijs ?

0,00 €

per Stuk(s)

Je kunt goederen factureren voordat ze worden geleverd.

Btw Inkoop ?

21% M X

Categorie

All

Referentie

EL01

Barcode

INTERNE NOTITIES

Deze notitie is enkel voor interne doeleinden.

Op het tabblad **Inkoop** zie je standaard het volgende.

Product

☆ Stoomstrijkijzer



✓ Verkoop ✓ Inkoop

Algemene informatie Verkoop Inkoop Voorraad Boekhouding

Leverancier	Aantal	Prijs	Levertijd	
Regel toevoegen				

LEVERANCIERSFACTUREN

Inkoopeenheid ? Stuk(s)

Controlebeleid ?
☐ Op bestelde hoeveelheden
☒ Op ontvangen hoeveelheden

INKOOPOMSCHRIJVING

Deze opmerking wordt toegevoegd aan de inkooporders.

Hier leg je een koppeling tussen het artikel en de leverancier(s) waar je deze aankoopt:

- ofwel maak je een nieuwe leverancier aan (vul zoveel mogelijk velden in met de informatie uit de Basic Bank en wat je over het product en de voorwaarden kan terugvinden in de catalogus, flyer ...);
- ofwel selecteer je een bestaande leverancier.

Wij starten hieronder met het aanmaken van een nieuwe leverancier.

1 Klik op **Regel toevoegen** en vul de relevante info aan.

2 Kies **Maken en bewerken**.

Product

☆ Stoomstrijkijzer



✓ Verkoop ✓ Inkoop

Algemene informatie Verkoop Inkoop Voorraad Boekhouding

Leverancier	Aantal	Prijs	Levertijd	
Groothandelsmarktplaats	0,00	0,00	1	
Groothandelsmarktplaats				
Maak "Groothandelsmarktplaats" aan				
Zoek meer...				
Maken en bewerken...				

LEVERANCIERSFACTUREN

Inkoopeenheid ? Stuk(s)

Controlebeleid ?
☐ Op bestelde hoeveelheden
☒ Op ontvangen hoeveelheden

INKOOPOMSCHRIJVING

Deze opmerking wordt toegevoegd aan de inkooporders.

☐ Persoon ☒ Bedrijf

Groothandelsmarktplaats



Adres Keizerslaan 11

Straat 2...

1000 Brussel

Provincie / Staat

België

Btw [?] BE0405311728

Telefoon

Mobiel

E-mail

Website bijvoorbeeld <https://www.odoo.com>

Taal [?] Dutch / Nederlands

Labels bijv. "B2B", "VIP", "Advisering", ...

Contacten & Adressen

Verkopen & Inkopen

Boekhouding

Interne notities

Toevoegen

Contacten & Adressen

Verkopen & Inkopen

Boekhouding

Interne notities

VERKOOP

Verkoper [?]

Betaalvoorwaarden [?]

Betaalmethode [?]

Prijslijst [?] Default (EUR)

Verzendwijze [?]

FISCALE INFORMATIE

Fiscale positie [?] België B2B

INKOOP

Inkoper

Betaalvoorwaarden [?] 30 Dagen ▼

Betaalmethode [?]

Ontvangstherinnering [?] ☐

OVERIGE

Bedrijfs ID [?] 0405311728

Referentie

Website [?]

Branche

Contacten & Adressen	Verkopen & Inkopen	Boekhouding	Interne notities																
BANKREKENINGEN <table border="1"> <thead> <tr> <th>Rekeningnummer</th> <th>Bank</th> <th>Betalen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BE82 4732 7328 8868</td> <td></td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Regel toevoegen</td> </tr> </tbody> </table>		Rekeningnummer	Bank	Betalen	BE82 4732 7328 8868		☐	Regel toevoegen			BETAALHERINNERINGEN Herinneringstatus: Geen actie vereist Herinneringen: ☒ Automatisch Verzenden ☐ Handmatig Volgende herinnering ? Verantwoordelijke ?								
Rekeningnummer	Bank	Betalen																	
BE82 4732 7328 8868		☐																	
Regel toevoegen																			
KLANTFACTUREN <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Factuur verzenden</td> <td></td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>Formaat eFactuur</td> <td>XML formaat</td> <td>▼</td> </tr> <tr> <td>Belgisch handelsregister</td> <td>0405311728</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Peppol eindpuntverificatie</td> <td>Nog niet gecontroleerd</td> <td>Controleer</td> </tr> </tbody> </table>		Factuur verzenden		▼	Formaat eFactuur	XML formaat	▼	Belgisch handelsregister	0405311728		Peppol eindpuntverificatie	Nog niet gecontroleerd	Controleer	BOEKINGEN <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Debiteurenrekening ?</td> <td>400000 Handelsdebiteuren</td> </tr> <tr> <td>Crediteurenrekening ?</td> <td>440000 Leveranciers</td> </tr> </tbody> </table>		Debiteurenrekening ?	400000 Handelsdebiteuren	Crediteurenrekening ?	440000 Leveranciers
Factuur verzenden		▼																	
Formaat eFactuur	XML formaat	▼																	
Belgisch handelsregister	0405311728																		
Peppol eindpuntverificatie	Nog niet gecontroleerd	Controleer																	
Debiteurenrekening ?	400000 Handelsdebiteuren																		
Crediteurenrekening ?	440000 Leveranciers																		

- 3 Klik op **Opslaan**  nadat je alle tabbladen van de leverancierskaart hebt aangevuld. Je keert automatisch terug naar de productfiche.

Prijs	Levertijd 
☒	Leveranciersproductnaam
☒	Leveranciersproductcode
☐	Begindatum
☐	Einddatum
☐	Hoeveelheid
☐	Maateenheid
☐	Krt. (%)
☒	Levertijd

Opmerking: als je kolommen wilt toevoegen, doe je dat door rechts bovenaan op dit icoon  te klikken.

Product

☆ Stoomstrijkijzer

✓ Verkoop ✓ Inkoop



Algemene informatie		Verkoop	Inkoop	Voorraad	Boekhouding		
Leverancier	Leveranciersproductnaam	Leveranciersproductcode	Aantal	Maateenh...	Prijs	Levertijd	
⋮ Groothandelsmarktplaats	Stoomstrijkijzer Helena	HH039	1,00	Stuk(s)	22,25	1	
Regel toevoegen							

LEVERANCIERSFACTUREN

Inkoopleenheid [?] Stuk(s)

Controlebeleid [?] ☐ Op bestelde hoeveelheden
☒ Op ontvangen hoeveelheden

INKOOPOMSCHRIJVING

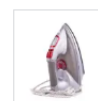
Deze opmerking wordt toegevoegd aan de inkooporders.

Ga op de productfiche naar het **tabblad Voorraad** en vul waar mogelijk de gegevens aan.

Product

☆ Stoomstrijkijzer

✓ Verkoop ✓ Inkoop



Algemene informatie	Verkoop	Inkoop	Voorraad	Boekhouding
BEWERKINGEN				
Routes [?] ☒ Kopen → Diagram bekijken				
LOGISTIEK				
Verantwoordelijke [?] be01xxx@pf.cofep.be				
Gewicht 1,20 kg				
Volume 0,01 m ³				
Levertijd klant [?] 14 dagen				
HS Code [?]				
Oorsprong van goederen [?]				
TEGENBOEKLINGLOCATIE				
Productielocatie [?] Virtual Locations/Production				
Voorraadlocatie [?] Virtual Locations/Inventory adjustment				
OMSCHRIJVING VOOR ONTVANGSTEN				
Deze notitie wordt toegevoegd aan ontvangsten (bijvoorbeeld waar het product in het magazijn moet worden opgeslagen).				
OMSCHRIJVING VOOR LEVERINGEN				
Deze notitie wordt toegevoegd aan de leveringen.				

Opmerking: het gewicht kan handig zijn als je werkt met een transporteur voor de verzending van je goederen.

Kies op het **tabblad Boekhouding** de juiste rekeningen.

Product

☆ Stoomstrijkijzer

☒ Verkoop ☒ Inkoop

Algemene informatie Verkoop Inkoop Voorraad Boekhouding

DEBITEUREN

Omzetrekening [?] 700000 Verkopen in België (handelsgoederen)

CREDITEUREN

Kostenrekening [?] 604000 Aankopen van handelsgoederen

Prijsverschillen rekening [?]

Klik op **Opslaan** . Als dit correct verlopen is, zie je het nieuwe artikel in het productoverzicht staan door op **Producten** te klikken.

☆ Stoomstrijkijzer

[EL01]

Prijs: 55,00 €

Aanwezige voorraad: 0,00 Stuk(s)



6.1.2 Productnamen vertalen

Als je een Engelstalige of Franstalige klant hebt, zet je bij voorkeur de productnamen in de taal van de klant. Dit is een vorm van klantgericht handelen.

De vertalingen kan je heel eenvoudig aanpassen als je deze stappen volgt:

- klik op **het product**,
- klik op NL dat naast de productnaam verschijnt (dit verschijnt overigens op diverse plaatsen waar een vertaling nuttig kan zijn);

Product

☆ Stoomstrijkijzer

☒ Verkoop ☒ Inkoop

NL

- vertaal de productnaam naar het Engels en het Frans en klik op **Opslaan**.

Vertalen: name ×

Dutch / Nederlands	Stoomstrijkijzer
English (UK)	Iron
French (BE) / Français (BE)	Fer à repasser

Opslaan Negeren

6.2 De beginvoorraad ingeven van een product

Heb je nog stock van vorig schooljaar? Dan kan je deze ingeven als beginvoorraad. Klik op de productfiche op **Aantal bijwerken**.

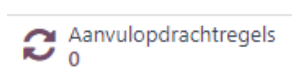
The screenshot shows a navigation bar with 'Inkoop', 'Orders', 'Producten', 'Rapportages', and 'Configuratie'. Below it, a 'Producten' section for '[EL01] Stoom...' is visible. A 'Productaantal aanpassen' section contains a 'Nieuwe aanwezige voorraad' field with the value '50,00' and a unit 'Stuk(s)'. At the bottom, a row of buttons includes 'Aantal bijwerken' (highlighted with a red box), 'Aanvullen', 'Labels afdrukken', 'Toepassen', and 'Negeren'.



Deze procedure kan je ook toepassen na een stocktelling. Hierbij is het misschien interessanter om dit de magazijnverantwoordelijke te laten doen via de tegel **Voorraad** en in één beweging voor alle artikelen.

6.3 De minimum- en maximumvoorraad van een product instellen

Om een aanvulopdracht (automatische bijbestelling) te kunnen genereren zal je een minimale en maximale voorraad per artikel moeten bepalen. Dit kan je doen via **Aanvulregels**.



- 1 Klik op **Nieuw** en definieer de minimale hoeveelheid, de maximale hoeveelheid en het veelvoud.

Product	Aanwezige v...	Virtueel	Min	Max	Te bestellen	Maateenheid
[EL01] Stoomstrijkijzer	0,00	5,00	3,00	5,00	0,00	Stuk(s)

- 2 Klik op **Opslaan**. Het resultaat wordt vervolgens weergegeven.

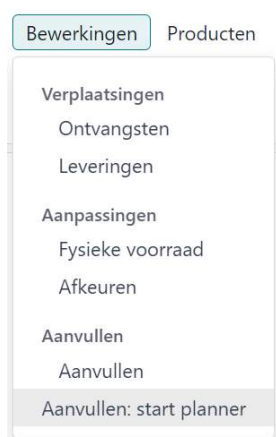
The screenshot shows the product detail page for 'Stoomstrijkijzer'. The 'Aanvulregels' section is visible, showing a table with columns for 'Min' and 'Max'. The values are 'Min: 3,00' and 'Max: 5,00', which are highlighted with a red box. Other information shown includes 'Verkocht: 10,00 Stuk(s)', 'Ingekocht: 8,00 Stuk(s)', and 'In: 2, Uit: 2'.

6.4 Een product (automatisch) bestellen

6.4.1 Geautomatiseerde bestellingen

Momenteel weet het ERP-systeem dat er minstens 3 en maximaal 5 stuks van het stoomstrijkijzer in voorraad moeten zijn. Odoo kan nu automatisch de stockcontroles doen en indien nodig een voorstel doen tot het plaatsen van een bestelling.

- 1 Ga in het startscherm naar de tegel **Voorraad**.
- 2 Ga naar **Bewerkingen**.
- 3 Klik op **Aanvullen: start planner** in het menu en op onderstaande knop.



Opgelet!

Je merkt hier in eerste instantie NIETS omdat de berekening op de achtergrond gebeurt. De afdeling voorraad heeft hier eigenlijk een 'signaal' gegeven aan de aankoper.

De bestelaanvraag die automatisch gegenereerd werd, vind je wel in de tegel **Inkoop** op je startscherm. We nemen een kijkje.

Referentie	Leverancier	Inkoper	Bestelidea...	Activiteiten	Brondocument	Totaal	Status
P00008	Groothandelsmarktpl...		Vandaag		OP/00008, OP/00001	134,61 €	Inkoopof...

Odoo maakt in eerste instantie een offerteaanvraag. Sla je de stap van de offerteaanvraag liever over, dan kan je de offerte omzetten in een order en bezorgen aan de leverancier.



Als je meerdere leveranciers hebt voor het artikel dat moet bijbesteld worden, neemt Odoo de eerste leverancier in de rij. Zorg zelf voor de juiste leverancier door de volgorde te verslepen.

Open de offerteaanvraag en bekijk het voorstel.

Inkoop Orders Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Inkoopofferte P00008

Verzenden per e-mail Inkoopofferte afdrukken **Bevestig order** Annuleren

Inkoopofferte Inkoopofferte verzonden Inkooporder

Inkoopofferte
★ P00008

Leverancier? Groothandelsmarktplaats – BE0405311728 Besteldeadline? 14-11-2025 13:00:00

Leveranciersreferentie? Verwachte levering? 15-11-2025 13:00:00 66% Op tijd geleverd

☐ Vraag bevestiging

Project

Producten Overige informatie

Product	Aantal	Maateenheid	Prijs	Btw	Bedrag
[EL01] Stoomstrijkijzer [HH039] Stoomstrijkijzer Helena	5,00	Stuk(s)	22,25	21% M	111,25 €

Product toevoegen Sectie toevoegen Notitie toevoegen Catalogus

Definieer je algemene voorwaarden ...

Excl. btw:	111,25 €
BTW 21%:	23,36 €
Totaal:	134,61 €

Bij akkoord bevestig je dit order. Wil je aanpassingen doen, dan klik je op **Bewerken**.

De offerteaanvraag is omgezet naar een inkooporder na bevestiging.

Orders Producten

Inkoopofferte

Inkooporders

Leveranciers

Nieuw Inkoopofferte / P00008
Groothandelsmarktplaats

Afspraken: 0 Verkoop: 0 Gefactureerd: 0,00 € Leveraarsfacturen: 6 Meer ▾

1 / 1 < >

Persoon ☒ Bedrijf

Groothandelsmarktplaats

Adres: Kelzerslaan 11
Straat 2...
1000 Brussel Provincie / Staat
België

Btw: 010405311728

Telefoon
Mobiel
E-mail
Website: bijvoorbeeld <https://www.odoo.com>
Taal: Dutch / Nederlands
Labels: bijv. "B2B", "VIP", "Advisering", ...

Contacten & Adressen Verkoop & Inkopen Boekhouding Interne notities

Toevoegen

6.4.2 Manuele bestellingen

Odoo kan dan wel het voorraadbeleid en het bestelbeleid aan elkaar koppelen, maar dat wil niet zeggen dat je als aankoper hieraan gebonden bent.

Je kan te allen tijde zelf bestellingen plaatsen, los van het voorraadbeleid.

Bv.:

Belgian test neemt deel aan BELFAIR en heeft hiervoor een promo uitgewerkt waarbij 'Stoomstrijkijzer' onder de aandacht wordt gebracht.

Naar alle waarschijnlijkheid zal het stroomstrijkijzer dan ook zeer goed verkopen. Om de vlotte levering te blijven garanderen kan je op voorhand al een extra voorraad aanleggen.

De aankoper gaat dan uiteraard zonder de planner een inkooporder aanmaken.

 Inkoop Orders Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Inkoopofferte ⚙

Nieuw **Inkoopofferte**
New ⚙️ 📁 ✕

Verzenden per e-mail

Inkoopofferte afdrukken

Bevestig order

Annuleren

Inkoopofferte

Inkoopofferte verzonden

Inkooporder

Inkoopofferte

☆ **New**

Leverancier ? Groothandelsmarktplaats – BE0405311728

Besteldeadline ? 14-11-2025 14:02:07

Leveranciersreferentie ?

Verwachte levering ? 15-11-2025 14:02:07

66% Op tijd geleverd

☐ Vraag bevestiging

Project

Producten

Overige informatie

Product	Aantal	Maateenheid	Prijs	Btw	Bedrag
[HH039] Stoomstrijkijzer Helena	5,00	Stuk(s)	22,25	21% M	111,25 €
Product toevoegen Sectie toevoegen Notitie toevoegen Catalogus					

Definieer je algemene voorwaarden ...

Excl. btw: **111,25 €**

BTW 21%: 23,36 €

Totaal: **134,61 €**

Odoo geeft de mogelijkheid om hiervoor eerst nog een prijsaanvraag te doen, vandaar de titel **Inkoopofferte**. Plaats je onmiddellijk de bestelling, dan kies je direct voor **Bevestig order**.

6.5 Ontvangst van de orderbevestiging

De bestelling zal doorgaans eerst bevestigd worden door de leverancier aan de hand van een orderbevestiging.

De aankoper opent de bestelbon en vergelijkt met de orderbevestiging. Als alles correct lijkt, dan vul je de leveranciersreferentie (= nummer van de orderbevestiging) en de ontvangstdatum (= geplande leveringsdatum) in. Klik op **Opslaan**.

Vermeldingen die je nu ziet i.v.m. transport, verpakking en kortingen voeg je toe als je de factuur ontvangt. Merk je verschillen die niet terecht zijn? Neem dan contact op met de leverancier.

6.6 Ontvangst van de leveringsbon

Wanneer goederen geleverd worden, gaat dit gepaard met het document 'leveringsbon'. De goederen worden geleverd aan de ontvangstzone van het magazijn en moeten door de magazijnier verplaatst worden naar hun vaste locatie in het fysieke magazijn.

Bij ontvangst van de leveringsbon opent de magazijnverantwoordelijke de tegel **Voorraad** en de te verwerken ontvangsten. Nu wordt daar de ontvangstprocedure verdergezet.

Voorraad Overzicht Bewerkingen Producten Rapportages Configuratie

Voorraadoverzicht  Zoeken...

Ontvangsten

1 Te ontvangen

Bewerkingen 1

Leveringen

Openen

Voorraad Overzicht Bewerkingen Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Voorraadoverzicht Belgian Test: Ontvangsten   **Bewerkingssoort** Belgian Test: Ontvangsten  **Beschikbaar**  Zoeken...

1-1 / 1

	Referentie	Contact	Geplande datum	Brondocument	Status
	WH/IN/00008	Groothandelsmarktplaats	Morgen	P00008	Beschikbaar

- 1 Klik op het juiste order om het te openen.
- 2 Kijk in het veld **Aantal** het aantal ontvangen stuks na. Bij een volledige levering is het aantal bij **Aantal** hetzelfde als bij **Gevraagd**. In het geval van een deellevering vul je het effectief geleverde aantal in.
- 3 Bevestigen.

Voorraad Overzicht Bewerkingen Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Voorraadoverzicht / Belgian Test: Ontvangsten WH/IN/00008   Boekingen

Bevestigen Afdrukken Retour Annuleren

Concept **Beschikbaar** Gereed

 **WH/IN/00008**

Ontvangen van Groothandelsmarktplaats Geplande datum [?] 15-11-2025 13:00:00

Bewerkingssoort Belgian Test: Ontvangsten Deadline [?] 15-11-2025 13:00:00

Brondocument [?] P00008

Bewerkingen Aanvullende informatie Notitie

Product	Gevraagd	Aantal	Eenheid
[EL01] Stoomstrijkijzer	5,00 	5,00	Stuk(s)

Regel toevoegen

De goederen staan nu op hun plaats in het magazijn. De leveringsbon van je leverancier klasseer je en bezorg je getekend terug aan de leverancier, de factuur bezorg je aan de boekhouding.



Bij een deellevering vul je bij **Gereed** het aantal effectief ontvangen stuks in. Sla vervolgens op en bevestig. Kies voor ***Maak backorder*** als je het tweede deel van de levering nog verwacht.

Maak backorder?

×

Je hebt minder producten verwerkt dan de initiële aanvraag.

Maak een backorders als je verwacht om de producten later te verwerken.
Maak geen backorder aan als je niet de overige producten verwerkt.

MAAK BACKORDER

GEEN BACKORDER

ANNULEREN

In het overzicht van ontvangsten zie je een document met hetzelfde brondocumentnummer, maar met een nieuwe referentie voor de tweede levering.

6.7 Een aankoopfactuur verwerken

Bij ontvangst van de factuur volg je de onderstaande procedure.

1 Ga naar de tegel **Inkoop**.

2 Kies voor **Inkooporders** en selecteer het order waarop de factuur betrekking heeft.



Filter op **Wachten op factuur**.

Factuurstatus

Wachten op factuur

We zien dan onderstaande gegevens.

Inkoop Orders Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Inkooporders P00008

Bill Matching Ontvangst 2

Maak leveranciersfactuur Verzenden per e-mail Annuleren Vergrendelen Inkoopofferte Inkoopofferte verzonden Inkooporder

Inkooporder
☆ P00008

Leverancier? Groothandelsmarktplaats - BE0405311728 Datum bevestigd 14-11-2025 14:05:50

Leveranciersreferentie? Verwachte levering? 15-11-2025 13:00:00

Aankomst? 14-11-2025 14:09:41

Project

Producten Overige informatie

Product	Aantal	Ontvangen	Gefactureerd	Maateenh...	Prijs	Btw
[EL01] Stoomstrijkijzer [HH039] Stoomstrijkijzer Helena	5,00	5,00	0,00	Stuk(s)	22,25	21% M

Product toevoegen Sectie toevoegen Notitie toevoegen Catalogus

Definieer je algemene voorwaarden ...

Excl. btw: 111,25 €
BTW 21%: 23,36 €
Totaal: 134,61 €

- 3 Kies voor ***Maak leveranciersfactuur*** en genereer de conceptfactuur. De eerste controle gebeurt best door de aankoper, aangezien deze op de hoogte is van de afspraken met de leverancier. Notities voor de boekhouder kunnen weggeschreven worden in het veld ***Voeg interne notitie toe***.

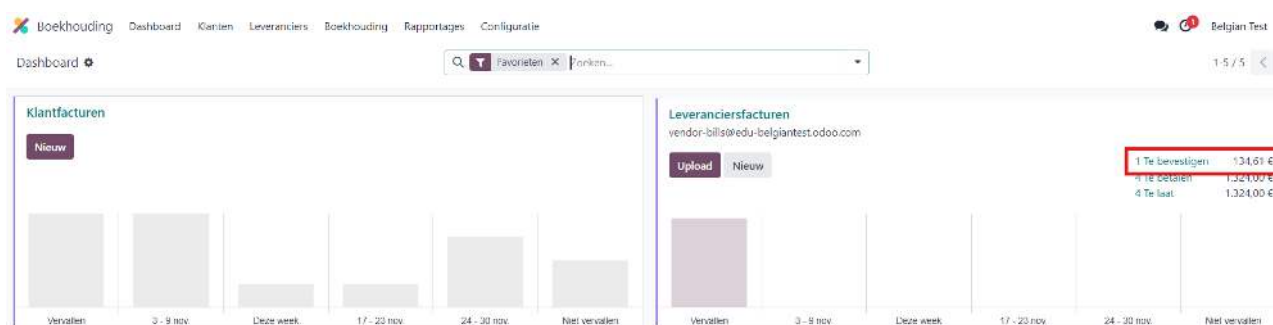


De aankoper heeft de voorbereidende factuur (= conceptfactuur) gemaakt. De definitieve verwerking en boeking van de factuur gebeurt in de tegel ***Boekhouding***. Dit is de verantwoordelijkheid van de boekhouder. Voor de aankoper eindigt hier als het ware het aankoopproces van dit order.

6.8 Een aankoopfactuur aanpassen en boeken

Vanaf nu zal het dossier verwerkt worden door de boekhouder. We gaan dus verder via de tegel ***Boekhouding***.

De boekhouder ziet dat er een document voor hem klaarstaat.



De conceptfactuur wordt geopend en vergeleken met de ontvangen factuur. De eventuele notities van de aankoper kunnen verwerkt worden.

	Leverancier	Factuurda...	Vervaldatum	Referentie	Exclusief BTW	Status
1	Groothandelsmarktplaats	Over 30 dagen			-111,25 €	Concept

Volgende input gebeurt standaard via ***Bewerken: Factuurreferentie, Factuurdatum en Boekhouddatum***.

Stelt de boekhouder bij controle van de conceptfactuur toch een terechte afwijking vast (bv.: vervoerskosten, korting ...), dan wordt de conceptfactuur aangepast. Is de factuur foutief, dan neemt de boekhouder contact op met de leverancier.

Bv.:

Op de factuur van Groothandelmarktplaats is er sprake van transportkosten (2,95 euro) en wordt er eveneens een korting toegestaan op de goederen (5 %).

De boekhouder klikt op **Bewerken**, zet in de kolom korting 5 % en voegt een nieuwe regel toe voor de vervoerskosten.

Boekhouding

Dashboard

Klanten

Leveranciers

Boekhouding

Rapportages

Configuratie

Nieuw

Dashboard / Leveranciersfacturen

Concept factuur

Inkoop P00008 (9457)

Bevestigen

Annuleren

Concept

Geboekt

Leveranciersfactuur

BILL/2025/11/0001

Leverancier

Groothandelmarktplaats
Keizerslaan 11
1000 Brussel
België – BE0405311728

Factuurdatum

Boekingsdatum 14-11-2025

Betaalreferentie ? 9457

Ontvangende bank ? BE82 4732 7328 8868 (niet vertrouwd)

Betaalvoorwaarden 30 Dagen

Dagboek Leveranciersfacturen

Factuurreferentie

Automatisch aanvullen ? Selecteer een inkooporder of een oude factuur

Factuurregels

Boekingsregels

Overige info

Product	Rekening	Aantal	Maateenheid	Prijs	Kort.%	Btw	Bedrag
[EL01] Stoomstrijkijzer [HH039] Stoomstrijkijzer Helena	604000 Aankopen van handelsgoederen	5,00	Stuk(s)	22,25	5,00	21% M	105,69 €
Een product zoeken	604100 Aankoopkosten	1,00		2,95	0,00		2,95 €

Regel toevoegen

Voeg een sectie toe

Voeg een notitie toe

Catalogus

Algemene voorwaarden

Excl. btw: 108,64 €

BTW 21% 22,19 €

Totaal: 130,83 €

Bij akkoord kiest de boekhouder voor **bevestigen**. Op die manier is de boeking van deze aankoop definitief (status **Concept** verdwijnt en is vervangen door **Geboekt**).

Boekhouding

Dashboard

Klanten

Leveranciers

Boekhouding

Rapportages

Configuratie

Nieuw

Dashboard / Leveranciersfacturen

BILL/2025/11/0001

Inkoopmatching

Inkoop P00008 (9457)

Afdrukken

Betaal

Creditfactuur

Terugzetten naar concept

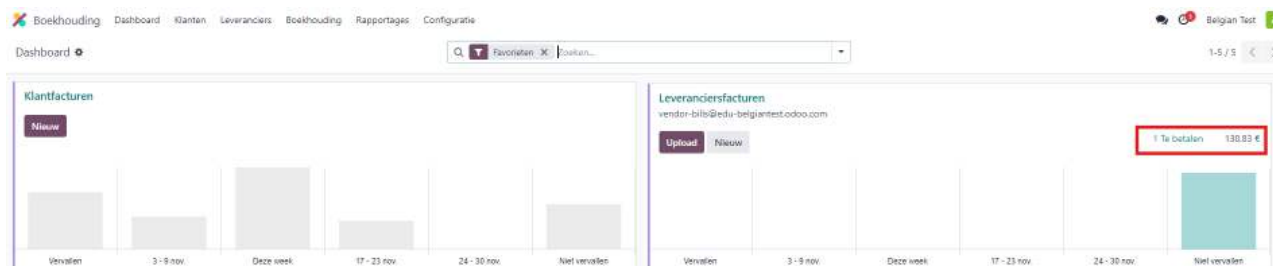
Concept

Geboekt

Leveranciersfactuur

BILL/2025/11/0001

Dit geeft het volgende resultaat in het dashboard van de boekhouding.



Merk op dat 'conceptfactuur' nu 'factuur' geworden is en dat er een factuurnummer is toegekend.

Op dit ogenblik is de aankoop en dus de schuld t.o.v. de leverancier geboekt.

Hier heeft de boekhouder een allerlaatste mogelijkheid om de boeking te annuleren. Zodra de betaling geregistreerd is, is dit niet meer mogelijk.

6.9 Een aankoopfactuur betalen en de betaling boeken

In het dashboard ziet de boekhouder dat er 1 geboekte factuur klaarstaat om te betalen.



Tegen de vervaldag voert de boekhouder de betaling in via [Basic Bank](#). Na het vrijgeven is de vereffening te zien op de rekeninguittreksels.

The screenshot shows the Cofeba Bank interface. The 'Bank' section is active. On the left, there's a sidebar with 'Belgian Test (BE01XXX)' and a list of links: 'Rekeningoverzicht', 'Rekeninggegevens', 'Betaling toevoegen', and 'Overboeking tussen eigen rekeningen toevoegen'. The main area shows the 'Rekeninggegevens' section. The 'Rekening' field is set to 'Betaalrekening (Hirmarekening) - BE87 8691 0000 0431'. The 'Periode van' is set to '14-11-2024' to '14-11-2025'. The 'Rekeningafschrijven' button is highlighted with a red box.

Op het moment van de betaling kies je als boekhouder voor de optie **Betaal**.

Nieuw Dashboard / Leveranciersfacturen
BILL/2025/11/0001

Inkoopmatching

Inkoop
P00008 (9457)

Afdrukken

Betaal

Creditfactuur

Terugzetten naar concept

Concept

Geboekt

Leveranciersfactuur

BILL/2025/11/0001

Leverancier Groothandelsmarktplaats
Keizerslaan 11
1000 Brussel
België – BE0405311728

Factuurdatum 14-11-2025

Boekingsdatum 14-11-2025

Betaalreferentie ? 9457

Factuurreferentie

Ontvangende bank ? BE82 4732 7328 8868 (niet vertrouwd)

Betaalvoorwaarden 30 Dagen

Dagboek Leveranciersfacturen

Factuurregels

Boekingsregels

Overige info

Product	Rekening	Aantal	Maateenheid	Prijs	Kort.%	Btw	Bedrag
[EL01] Stoomstrijkijzer [HH039] Stoomstrijkijzer Helena	604000 Aa...	5,00	Stuk(s)	22,25	5,00	21% M	105,69 €
	604100 Aa...	1,00		2,95	0,00		2,95 €

Betaal

×

Dagboek

Bank

Bedrag

130,83 €

Betaalmethode ?

Manual Payment

Betaaldatum

14-11-2025

Rekeningnummer
begunstigde

BE82 4732 7328 8868 (niet vertrouwd)

Memo

9457

Betaling aanmaken

Negeren

Wanneer je klikt op **Betaal**, krijg je meteen volgende bevestiging.

Leveranciersfactuur

BILL/2025/11/0001

Leverancier

Groothandelsmarktplaats
Keizerslaan 11
1000 Brussel
België – BE0405311728

Factuurdatum

14-11-2025

Boekingsdatum

14-11-2025

Betaalreferentie ?

9457

Ontvangende bank ?

BE82 4732 7328 8868 (niet vertrouwd)

Betaalvoorwaarden

30 Dagen

Dagboek

Leveranciersfacturen

Factuurreferentie

IN BETALING

Factuurregels	Boekingsregels	Overige info
Product	Rekening	Aantal Maateenheid Prijs Kort.% Btw Bedrag ↕
[EL01] Stoomstrijkijzer [HH039] Stoomstrijkijzer Helena	604000 Aankopen van handelsgoederen	5,00 Stuk(s) 22,25 5,00 21% M 105,69 €
	604100 Aankoopkosten	1,00 2,95 0,00 2,95 €

Algemene voorwaarden

Excl. btw: 108,64 €

BTW 21%: 22,19 €

Totaal: 130,83 €

Verschuldigd bedrag: 130,83 €

In het boekhouddashboard zie je dat er geen leveranciersfacturen meer te verwerken zijn.

Je kan het ingeven van bankafschriften automatiseren door het CODA-bestand te downloaden en daarna door Odoo te laten inlezen.

Cofeba

Bank

Belgian Test (BE01XXX)

Rekeningoverzicht

Rekeninggegevens

Betaling toevoegen

Overboeking tussen eigen rekeningen toevoegen

Importeer interne overboekingen

Bankopdrachten

Vrijgeven bankopdrachten

Begunstigden

Valuta's

Rekeninglabels

Instellingen

Rekeninggegevens BE87 8691 0000 0431 / Rekeningafschriften

Rekening: Betaalrekening (Firmarekening) - BE87 8691 0000 0431

Jaar 2025 Maand 11 Ophalen

Om een enkele rekeningafschrift te downloaden: klik op de link van het afschriftnummer. Om meerdere afschriften tegelijk te downloaden: Download.

Bestandsformaat: ☐ PDF ☒ CODA

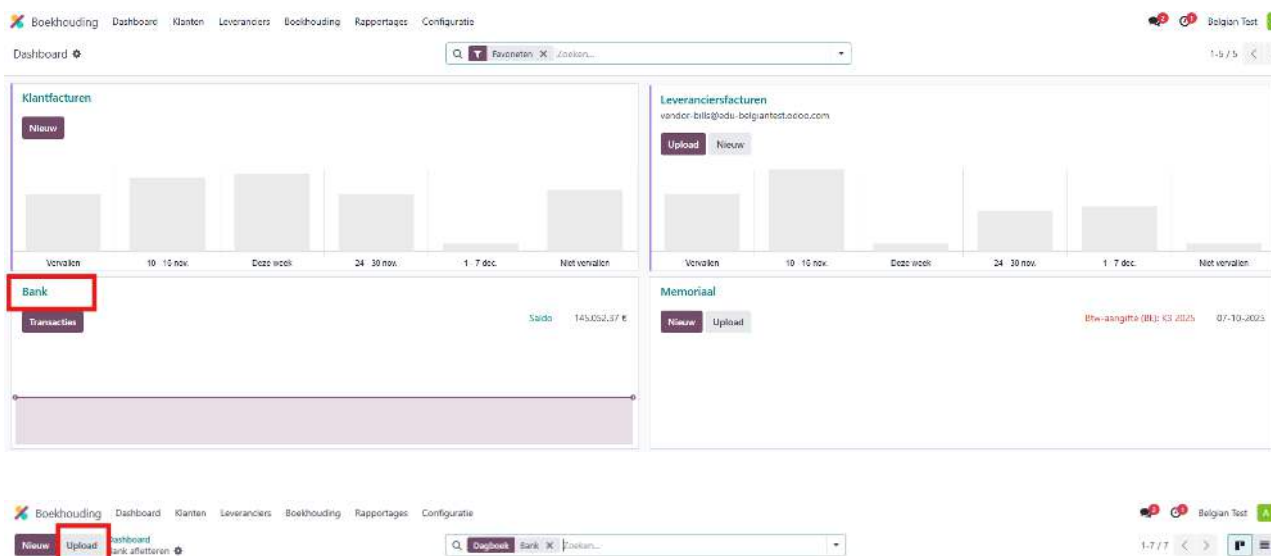
☐	Periode	Afschriftnummer
☐	20-11-2025 - 20-11-2025	2025.030
☒	14-11-2025 - 14-11-2025	2025.029
☐	01-11-2025 - 01-11-2025	2025.028

Download

6.9.1 Betaling afletteren met bankafschriften (CODA)

Het CODA-bestand is ter beschikking in de map *Downloads* op je pc, maar is in codetaal en onleesbaar voor ons.

1 Ga naar het boekhouddashboard en importeer het CODA-bestand.



2 Selecteer en upload het bestand.

3 Klik op *Bevestig* of kies de juiste relatie en bevestig dan.

Resetten

Te controleren

Maak leveranciersfactuur

Interne overboekingen

Betalingskorting

Bankkosten (Geen BTW)

Rekening

Datum

Partner

Debet

Credit

550001 Bank

14-11-2025

Groothandelsmarktplaats

130,83 €

BNK1/2025/00008 (00010000): BE82 4732 7328 8868 9457

440000 Leveranciers

14-11-2025

Groothandelsmarktplaats

130,83 €

BILL/2025/11/0001: 9457

Handmatige bewerkingen

Chat

Bedrag

-130,83 €

Datum

14-11-2025

Rekening

550001 Bank

Referentie

00010000

Partner

Groothandelsmarktplaats

Bankrekening

BE82 4732 7328 8868

Omschrijving

9457

Notities

Counter Party: Marktplaats / Place du Marche Counter Party Account: BE82473273288868 Communication: 9457 Communication: Marktplaats / Place du Marche Brussel

7 Verbruiksartikelen en economaatsartikelen kopen

We maken een onderscheid tussen artikelen waarvan we een stock bijhouden (bijvoorbeeld printpapier) en artikelen die we eenmalig aankopen (bijvoorbeeld een alarmsysteem).

7.1 Verbruiksartikelen op stock

Wil je dit in de planner laten opnemen (en automatisch bestellingen laten genereren), dan zet je bij productsoort *Voorraadproduct*.

Het virtueel bedrijf QUATTRO is onze leverancier wat betreft papierwaren. Hun leveringstermijn bedraagt 14 dagen en de transportkosten voor het binnenland bedragen 7,90 EUR onder de 500,00 euro en vanaf 500,00 euro is de verzending gratis.

De aankoper van Belgian Test plaatst een bestelling op de website van de leverancier, MAAR deze moet ook ingevoerd worden in het ERP-systeem van Belgian Test!

```
***Klant***
Naam: Micheline DeGheselle
Bedrijf: Belgian Test (BE01XXX)
Adres: Keizerslaan 11
Postcode/ZIP-code: 1000
Plaats: BRUXELLES
Staat/provincie:
Land: België

***Aflieveradres***
Naam: Micheline DeGheselle
Bedrijf: Belgian Test (BE01XXX)
Adres: Keizerslaan 11
Postcode/ZIP-code: 1000
Plaats: BRUXELLES
Staat/provincie:
Land: België

Transactiedatum: 2024-05-03 11:00 CEST
Transactienummer: 61625

Artikel: Stabilo Boss Markeerstiften
Artikelnummer: B09
Prijs: EUR 4,50
Aantal: 10
Bedrag: EUR 45,00

Artikel: Post-it Recycled notes
Artikelnummer: B05
Prijs: EUR 6,10
Aantal: 20
Bedrag: EUR 122,00

Artikel: Papier Clairfontaine
Artikelnummer: B10
Prijs: EUR 3,95
Aantal: 50
Bedrag: EUR 197,50

Subtotaal: EUR 364,50
Verzendkosten: EUR 7,90
BTW 21%: EUR 78,20
Totaal inclusief BTW: EUR 450,60
```

Opdracht: registreer deze bestelling in Odoo.

De screenshots hieronder kunnen dienen als controle voor jezelf.

7.1.1 Voorbereiding

Productnaam

☆ Pakket papier

NL



☐ Kan verkocht worden ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie

Inkoop

Voorraad

Boekhouding

Productsoort [?]

Voorraadproduct

Verkoopprijs [?]

€0,00

Facturatiebeleid [?]

Geleverde hoeveelheden

Voorraadproducten zijn fysieke producten waarvoor je het voorraadniveau beheert.

Factuur na levering, op basis van geleverde hoeveelheden, niet besteld.

Verkoop BTW [?]

21% ✕

Maateenheid [?]

Stuks

Kostprijs [?]

€0,00

per Stuks

Productcategorie

All

Inkoopmaateenheid [?]

Stuks

Interne referentie

PAKPAPIER01

Barcode

Productsjabloonlabels

[→ Labels configureren](#)

INTERNE NOTITIES

Productnaam

☆ Pakket papier

NL



☐ Kan verkocht worden ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie

Inkoop

Voorraad

Boekhouding

Leverancier	Leveranciersproductnaam	Leveranciersproductcode	Prijs	Levertijd
OFFIMAT	Pakket papier	PAKPAP001	3,95	14

[Regel toevoegen](#)

LEVERANCIERSFACTUREN

Inkoop BTW [?]

21% M ✕

Controlebeleid [?]

☐ Op bestelde hoeveelheden

☒ Op ontvangen hoeveelheden

INKOOPOMSCHRIJVING

Deze opmerking wordt toegevoegd aan de inkooporders. NL

Productnaam

☆ Pakket papier

NL



☐ Kan verkocht worden ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie

Inkoop

Voorraad

Boekhouding

DEBITEUREN

Omzetrekening ?

CREDITEUREN

Kostenrekening ? drukwerk en kantoorbehoeften

Prijsverschillen
rekening ?

Nieuw Kostenrekening

×

Aanmaken 612400 Drukwerk en kantoorbehoeften als een nieuwe Kostenrekening?

AANMAKEN

NEGEREN

Kostenrekening . maken

×

Code

612400

Rekeningnaam

drukwerk en kantoorbehoeften

NL

Boekhouding

Soort ?

Kosten

▼

Afletteren toestaan ?

☐

Standaard BTW

21% (Verkoop) ✕

Vervallen

☐

Verworpen uitgaven

Groep ?

Labels ?

Toegestane
dagboeken ?

Leveranciersfacturen ✕

▼

Opslaan & Sluiten

Negeren

Voorraad Overzicht Bewerkingen Producten Rapportages Configuratie

Nieuw

Producten

[PAKPAPIER01] Pakket papi...



Extra prijzen
0

Documenten
0

Beschikbaar
0,00 Stuks

Virtueel
0,00 Stuks

In: 0
Uit: 0

Aanvulopdrachtregels
0

Ingekocht
0,00 Stuks

Nieuw

Producten / [PAKPAPIER01] Pakket papier

Aanvulopdrachtregels



[PAKPAPIER01] Pakket papier

0,00

0,00



10,00

50,00

Productnaam

☆ Post-it BIO

NL



☐ Kan verkocht worden ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie	Inkoop	Voorraad	Boekhouding
---------------------	--------	----------	-------------

Productsoort [?]	Voorraadproduct	Verkoopprijs [?]	€0,00
Facturatiebeleid [?]	Geleverde hoeveelheden <i>Voorraadproducten zijn fysieke producten waarvoor je het voorraadniveau beheert.</i> <i>Factuur na levering, op basis van geleverde hoeveelheden, niet besteld.</i>	Verkoop BTW [?]	21% X
Maateenheid [?]	Stuks	Kostprijs [?]	€0,00 per Stuks
Inkoopmaateenheid [?]	Stuks	Productcategorie	All
		Interne referentie	PAKNOTITIES01
		Barcode	
		Productsjabloonlabels	
		→ Labels configureren	

INTERNE NOTITIES

Productnaam

☆ Post-it BIO

NL



☐ Kan verkocht worden ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie	Inkoop	Voorraad	Boekhouding
---------------------	--------	----------	-------------

Leverancier	Leveranciersproductnaam	Leveranciersproductcode	Prijs	Levert...	
OFFIMAT	Pakket notities	PAKNOT001	6,10	14	
Regel toevoegen					

LEVERANCIERSFACTUREN

Inkoop BTW [?] 21% M X

Controlebeleid [?] ☐ Op bestelde hoeveelheden
☒ Op ontvangen hoeveelheden

INKOOPOMSCHRIJVING

Deze opmerking wordt toegevoegd aan de inkooporders.

NL

Productnaam

☆ Post-it BIO

NL



☐ Kan verkocht worden ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie

Inkoop

Voorraad

Boekhouding

DEBITEUREN

Omzetrekening ?

CREDITEUREN

Kostenrekening ?

612400 drukwerk en kantoorbehoeften →

Prijsverschillen
rekening ?

Voorraad Overzicht Bewerkingen Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Producten / [PAKNOTITIES01] Post-it BIO ⚙️ 🔍 ↻️
Extra prijzen 0 Documenten 0 Beschikbaar 0,00 Stuks Virtueel 0,00 Stuks In: 0 Uit: 0 Aanvulopdrachtregels 0 Ingekocht 0,00 Stuks

Voorraad Overzicht Bewerkingen Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Producten / [PAKNOTITIES01] Post-it BIO ⚙️
Aanvulopdrachtregels 🔍 Product [PAKNOTITIES01] Post-it BIO Zoeken...

Voorraad Overzicht Bewerkingen Producten Rapportages Configuratie

Opslaan Negeren Producten / [PAKNOTITIES01] Post-it BIO ⚙️
Aanvulopdrachtregels 🔍 Product [PAKNOTITIES01] Post-it BIO Zoeken...

☐	Product	Beschikbaar	Virtueel	Min hoe...	Max hoe...
☐	[PAKNOTITIES01] Post-it BIO	0,00	0,00	10,00	20,00

Productnaam

☆ Markeerstiften

NL



☐ Kan verkocht worden ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie

Inkoop

Voorraad

Boekhouding

Productsoort ? Voorraadproduct

Verkoopprijs ? €0,00

Facturatiebeleid ? Geleverde hoeveelheden

Verkoop BTW ? 21% ✕

Voorraadproducten zijn fysieke producten waarvoor je het voorraadniveau beheert.

Kostprijs ? €0,00 per Stuks

Factuur na levering, op basis van geleverde hoeveelheden, niet besteld.

Productcategorie All

Maateenheid ? Stuks

Interne referentie PAKMARKEER01

Inkoopmaateenheid ? Stuks

Barcode

Productsjabloonlabels

→ Labels configureren

INTERNE NOTITIES

Productnaam

☆ Markeerstiften

NL


☐ Kan verkocht worden
 ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie
 Inkoop
 Voorraad
 Boekhouding

Leverancier	Leveranciersproductnaam	Leveranciersproductcode	Prijs	Lever...	
OFFIMAT	Pakket markeerstiften	PAMARK001	4,50	14	
Regel toevoegen					

LEVERANCIERSFACTUREN

Inkoop BTW ?

21% M X

Controlebeleid ?

☐ Op bestelde hoeveelheden

☒ Op ontvangen hoeveelheden

INKOOPOMSCHRIJVING

Deze opmerking wordt toegevoegd aan de inkooporders.

NL

Productnaam

☆ Markeerstiften

NL


☐ Kan verkocht worden
 ☒ Kan gekocht worden

Algemene informatie
 Inkoop
 Voorraad
 Boekhouding

DEBITEUREN

Omzetrekening ?

CREDITEUREN

Kostenrekening ?

612400 drukwerk en kantoorbehoefte →

 Prijsverschillen
rekening ?

Voorraad
 Overzicht
 Bewerkingen
 Producten
 Rapportages
 Configuratie

Nieuw
 Producten
 [PAKNOTITIES01] Post-it BIO
 Extra prijzen 0
 Documenten 0
 Beschikbaar 0,00 Stuks
 Virtueel 0,00 Stuks
 In: 0 Uit: 0
 Aanvulopdrachtregels 0
 Ingekocht 0,00 Stuks

Voorraad
 Overzicht
 Bewerkingen
 Producten
 Rapportages
 Configuratie

Nieuw
 Producten
 [PAKMARKEER01] Markeer...
 Extra prijzen 0
 Documenten 0
 Beschikbaar 0,00 Stuks
 Virtueel 0,00 Stuks
 In: 0 Uit: 0
 Aanvulopdrachtregels 0
 Ingekocht 0,00 Stuks

Voorraad
 Overzicht
 Bewerkingen
 Producten
 Rapportages
 Configuratie

Opslaan
 Negeren
 Producten / [PAKMARKEER01] Markeerstiften
 Aanvulopdrachtregels
 Product [PAKMARKEER01] Markeerstiften
 Zoeken...

☐ Product	Beschikbaar	Virtueel	Min hoe...	Max hoe...
☐ [PAKMARKEER01] Markeerstifte	0,00	0,00	5,00	10,00

Voer tot slot de planner uit via de tegel *Voorraad* (zie 6.4.1).

7.1.2 Het inkooporder

In het voorbeeld van een bestelling via de webshop wordt het order geregistreerd in Odoo, maar wordt het document (= de bestelbon) niet meer opgestuurd.

De aankoper van Belgian Test heeft het order bevestigd om van de offerteaanvraag een order te maken. Bij ontvangst van de orderbevestiging worden de leveranciersreferentie en de ontvangstdatum ingegeven.

We wachten nu op de levering.

Inkooporder

☆ P00014

Leverancier ?

OFFIMAT

Datum bevestigd

09-03-2026 11:05:32

Leveranciersreferentie ?

Verwachte levering ?

03-05-2024 10:59:59

☐ Vraag bevestiging

Project

Producten

Overige informatie

Product	Aantal	Ontvangen	Gefactureerd	Maateenheid	Prijs	Btw	Bedrag
⋮ Pakket papier [PAKPA001]	50,00	0,00	0,00	Stuk(s)	3,95	21% M	197,50 €
⋮ Post-it BIO [PAKNOT001] Pakket notities	20,00	0,00	0,00	Stuk(s)	6,10	21% M	122,00 €
⋮ Markeerstiften [PAMARK001] Pakket markeerstiften	10,00	0,00	0,00	Stuk(s)	4,50	21% M	45,00 €
⋮ transport	1,00	0,00	0,00	Stuk(s)	7,90	21% M	7,90 €

[Product toevoegen](#) [Sectie toevoegen](#) [Notitie toevoegen](#) [Catalogus](#)

Definieer je algemene voorwaarden ...

Excl. btw:

372,40 €

BTW 21%:

78,21 €

Totaal:

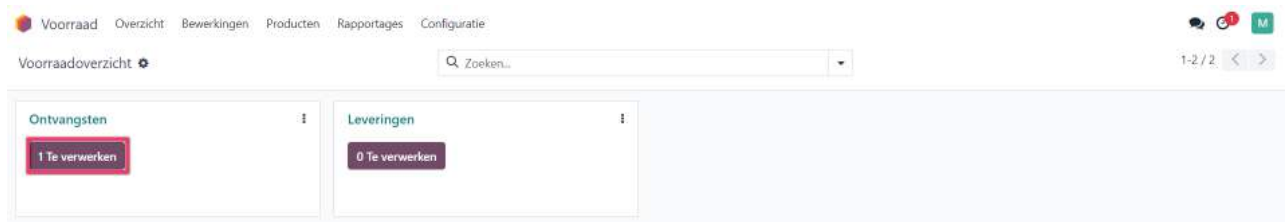
450,61 €

7.1.3 De leveringsbon

Bij aankomst van de pakjesdienst of het transport + de ontvangst van de leveringsbon (zie volgende bladzijde), neemt de magazijnier de pakketten in stock.

Dit doet de magazijnverantwoordelijke via de tegel *Voorraad*.





- 1 Open de regel die betrekking heeft op de nieuwe levering.
- 2 Kijk het ontvangen aantal na, bevestig en sla op.

Nieuw

Voorraadoverzicht / edu-pictosafe-2324: Ontvangsten
WH/IN/00011



Gedetailleerde bewerkingen

Bevestigen

Afdrukken

Labels afdrukken

Annuleren

Concept

Gereed

Gereed



WH/IN/00011

Ontvangen van OFFIMAT

Geplande datum? 03-05-2024 14:00:00

Deadline? 17-05-2024 14:00:00

Brondocument? P00008

Bewerkingen

Aanvullende informatie

Notitie

Product

Gevraagd



[PAKPAPIER01] Pakket papier

50,00

[PAKNOTITIES01] Post-it BIO

20,00

[PAKMARKEER01] Markeerstiften

10,00

[Regel toevoegen](#)

De magazijnverantwoordelijke heeft de goederen ontvangen, dit betekent dat de pakketten nu in het magazijn staan van Belgian Test. Vandaar de naamgeving bij het document WH/IN (= Warehouse IN).

7.1.4 De factuur met betalingskorting

De conceptfactuur van de leverancier wordt voorbereid in de tegel *Inkoop*.

De boekhouder neemt het dossier over in de tegel *Boekhouding*, voegt de transportkosten toe, doet een laatste controle en doet de boeking. Hierbij stelt hij vast dat er een financiële korting mogelijk is bij een betaling voor de vervaldag (Disconto). Hiermee zal hij rekening houden als de betaling effectief uitgevoerd wordt.

 **OFFIMAT**

be01ofm@pf.cofep.be
012 23 24 26
Keverstraat, 26
3700 Tongeren
België

Wat uw kantoor nog niet had

Keizerslaan
1000 Brussel
België

Factuur INV/2024/00038

Factuurdatum: 03-05-2024 Vervaldatum: 03-06-2024 Leveringsdatum: 03-05-2024 Bron: S00046

Omschrijving	Aantal	Prijs BTW	Bedrag
Pakket papier	50,00	3,95 21%	197,50 €
Post-it Bio	20,00	6,10 21%	122,00 €
Pakket markeerstiften	10,00	4,50 21%	45,00 €
Verzendkosten	1,00	7,90 21%	7,90 €

Mededeling betaling: +++000/0000/13538+++

Excl. BTW	372,40 €
BTW 21%	78,20 €
Totaal	450,61 €
Korting 300 - 2% disconto (8D)	441,60 €

meer info en informatie op
<https://be01ofm9.wissite.com/offimat>

Pagina: 1 / 1

De aankoper past op de leverancierskaart de betalingscondities aan.

Inkoop Orders Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Leveranciers OFFIMAT

Afspraken 0 Verkoop 0 Gefactureerd 0,00 € Taken 0 Inkoop 1 Tijdsheidspercentage Nog geen gegevens

☐ Persoon ☒ Bedrijf

OFFIMAT

Adres Keverstraat 26 Telefoon +32 12 232426

Straat 2... Mobiel

3700 TONGEREN Provincie / Staat

België

E-mail be01ofm@pf.cofep.be

Website bijvoorbeeld <https://www.odoo.com>

Taal Dutch / Nederlands

Labels bijv. "B2B", "VIP", "Advisering", ...

Btw BE0708413962

Contacten & Adressen Verkoop & Inkopen Boekhouding Interne notities

VERKOOP

Verkoper [?]

Betaalvoorwaarden [?]

Betaalmethode [?]

Prijslijst Default (EUR)

Verzendwijze [?]

FISCALE INFORMATIE

Fiscale positie [?]

INKOOP

Inkoper  be01xxx@pf.cofep.be

Betaalvoorwaarden [?] **300 - 2% disconto (8D)**

Betaalmethode [?]

Ontvangstherinnering ☐

OVERIGE

Bedrijfs ID [?] 0708413962

Referentie

Website [?]

Branche

Als deze optie nog niet in het systeem zit, zal de boekhouder op onderstaande manier de optie aanmaken.

Configuratie

Instellingen

Facturatie

Betaalvoorwaarden

Nieuw

Betaalvoorwaarden ⚙️

Betaalvoorwaarden

30D - 2% disconto (8D)

NL

Vroegtijdige korting ☒ 2,00 % indien betaald binnen 8 dagen

Verminderde belasting:

VERVALTERMIJNEN

Vervallen	Na
100,000000 Procent	0 Dagen na factuurdatum
Regel toevoegen	

VOORBEELD

Voorbeeld: 1.000,00 € op 03-05-2024

bv. Betaalvoorwaarden: 30 dagen na factuurdatum

NL

Vroegtijdige korting: **980,00 €** indien betaald voor **11-05-2024**

☒ Termijnen weergeven

7.1.5 De Disconto betaling

De boekhouder zal beslissen of de factuur voor de vervaldag kan betaald worden en de korting geïnd kan worden.

In deze situatie zal de factuur onmiddellijk vereffend worden. De betaling wordt uitgevoerd via Basic Bank en we wachten daar het rekeninguittreksel af om de stappen op de volgende pagina door te nemen.

Betaling toevoegen

Van rekening	Betaalrekening (Firma) - rek.nr. BE14 8691 0120 9783
Naar begunstigde	OFFIMAT (Bedrijfsrekening), België - rek.nr. BE53 0006 3713 0453
Betaalomschrijving	61625
	Bijvoorbeeld, factuurnummer.
Bedrag	441,60
Valuta	EUR
Verwerkingsdatum	04-05-2024
Frequentie	Eenmalig
Max. aantal betalingen	Optioneel
	<button>Bewaren</button> <button>Bewaren en een andere toevoegen</button>

Ref.nr.	Naam/Rekeningnr/Omschrijving	Bedrag	Verwerkingsdatum	Aanhouden	Vrijgeven	Afkeuren
284435	OFFIMAT (Bedrijfsrekening), TONGEREN, Limburg Rekeningnr.: BE53 0006 3713 0453 Omschrijving: 61625	EUR 441,60	04-05-2024 Eenmalig	☐	☒	☐

Verzenden

Configuratie

Instellingen

Facturatie

- Betaalvoorwaarden
- Betalingsherinneringsniveau's
- Leveringscondities

Banken

- Voeg een bankrekening toe
- Afletterregels
- Online synchronisatie

Boekhouding

Grootboekschema

70	715000	Resultaten uit de overbrenging van winstende valuta	Drus	*	Besje
71	716000	Diverse financiële opbrengsten	Drus	*	Besje
72	727000	Verlengen financiële kortingen	Drus	*	Besje
73	737100	Posteure betalingsverschillen	Drus	*	Besje

Leveranciersfacturen

vendor-bills@edu-belgiantest.odoo.com

Upload

Nieuw

1 te bevestigen 450,61 €

Ophalen bij Peppol



Betaling registreren



Vroege betalingskorting toegepast.

Dagboek Bank Bedrag €441,60

Betaalmethode ? Manual Betaaldatum 03-05-2024

Rekeningnummer begunstigde Memo 61625

Betaalverschil 9,01 €

☐ Open houden

☒ Markeer als volledig betaald

Betaling aanmaken

Negeren

De vervolgpcedure is gekend. Nood aan herhaling? Ga naar hoofdstuk 9.

7.1.6 Eenmalige verbruiksartikelen

Voor kantoormateriaal klopt Belgian Test aan bij het virtueel bedrijf .

Op het moment van de eenmalige bestelling gebeurt er geen input in Odoo. Enkel de factuur wordt in Odoo geboekt op de passende grootboekrekeningen.



KA005 Pen holder "VW van" - YELLOW

Yellow pen holder from recycle wood fibers.
Measurement: 110 x 220 x 90 mm
Unit Price: € 11,80



€ 59,00 excl. VAT

Bij ontvangst van de factuur start de verwerking in Odoo via de tegel *Boekhouding*.



edu-green7-2324
Blekerstraat 8-10
2220 Heist op den berg
België

Keizerslaan 11
1000 BRUXELLES
België
BTW: BE0217855070

Factuur INV/2024/00116

Factuurdatum: 07-05-2024 Vervaldatum: 06-06-2024 Bron: 500237

OMSCHRIJVING	AANTAL	PRIJS	BTW	BEDRAG
[KA005] KA005 Pen holder "VW van" - YELLOW 5 pcs.	1,00 Stuks	59,00	21%	59,00 €
[standaard transportkost 5 EUR] TR5	1,00 Stuks	5,00	21%	5,00 €

Excl. BTW	64,00 €
BTW 21%	13,44 €
Totaal	77,44 €

Gebruik a.u.b. de volgende communicatie bij betaling: Buy buttons 61731.

Betalingsconditie: 30 dagen

+32 15 22 10 10 (optie 6) - be01grs@pf.cofep.be -
<https://be01grs.wixsite.com/home> IBAN: BE46 0003 5729 3436 - BTW: BE 0131.340.275
Green7 is een virtueel bedrijf van COFEP, bestemd voor educatieve doeleinden.

Pagina: 1 / 1

Omdat we een digitale factuur hebben ontvangen, kunnen we tijd uitsparen door de gegevens niet handmatig in te voeren maar te kiezen voor *Upload*. Dit wil niet zeggen dat er geen controles of aanvullingen meer nodig zijn, maar het resultaat is doorgaans echt wel zeer bruikbaar.

Product	Omschrijving	Rekening	Hoeveelheid	Prijs	Kort. %	BTW	Excl. BTW
KA005	KA005 Pen holder "VW van" - YELLOW 5 pcs.	604000 Aankopen van handelsgoederen	1,00	59,00	0,00	21% M	59,00 €
	standaard transportkost 5 EUR TRS	604100 Aankoopkosten Handelsgoederen	1,00	5,00	0,00	21% M	5,00 €
							Totaal
							Excl. BTW: 64,00 €
							BTW 21%: 13,44 €
							Totaal 77,44 €

Bevestig als boekhouder de conceptfactuur wanneer deze overeenstemt met de factuur van de leverancier. Voer vervolgens de betaling uit in Basic Bank en registreer de betaling in Odoo.

Cofeba

Bank

M. DeGheselle
Terug naar portaal

Pictosafe (BEOPIC)

Rekeningoverzicht

Rekeninggegevens

Betaling toevoegen

Overboeking tussen eigen rekeningen toevoegen

Importeer interne overboeringen

Bankopdrachten

Vijsgeven bankopdrachten

Begintijden

Wakker

Rekeningstatistiek

Inzetlijnen

Vijsgeven bankopdrachten

Rekening

Betalingrekening (Firma) - BE34 8691 0120 9783

Wij te geven

Vijsgeven

Afgekauw

Ref.Nr.

Naam/Rekening/Omschrijving

Bedrag

Verwerkingsdatum

Aanhouden

Vijsgeven

Afkeuren

200060

Green7 (Bedrijfsrekening), HEIST-OP-DEN-BERG, Antwerpen
Rekeningnr.: BE46 0003 5729 3436
Omschrijving: Buy buttons 61731

EUR 77,44

05-06-2024
Eensdlig

☐

☒

☐

Verzenden

Zet alle bankopdrachten op Vijsgeven

Betaling registreren

Dagboek	Bank	Bedrag	€77,44
Betaalmethode ?	Manual	Betaaldatum	04-06-2024
Rekeningnummer begunstigde	BE46 0003 5729 3436 (vertrouwd)	Memo	Buy buttons 61731

Betaling aanmaken Negeren

Leveranciersfactuur

BILL/2024/05/0002

Leverancier Green7
Biekorfstraat 8-10
2220 HEIST-OP-DEN-BERG
België

Factuurreferentie INV/2024/00116

Factuurdatum 07-05-2024
Boekhouddatum 31-05-2024
Betaalreferentie ? Buy buttons 61731
Ontvangende bank ?
Vervaldatum 06-06-2024
Dagboek Leveranciersfacturen

Product	Omschrijving	Rekening	Hoeveelheid	Prijs	Kort.%	BTW	Excl. BTW
	[KA005] KA005 Pen holder "VW van" - YELLOW 5 pcs.	604000 Aankopen van handelsgoederen	1,00	59,00	0,00	21% M	59,00 €
	[standaard transportkost 5 EUR] TR5	604300 Aankoopkosten handelsgoederen	1,00	5,00	0,00	21% M	5,00 €

30 dagen

Excl. BTW: 64,00 €
BTW 21%: 13,44 €
Totaal: 77,44 €
Betaald op 04-06-2024 77,44 €
Verschuldigd bedrag: 0,00 €

Train the Trainer ODOO Aan- en verkoop © Cofep 2025

46

7.1.7 Diensten

Net als bij de eenmalige verbruiksgoederen, worden de facturen van de diensten rechtstreeks verwerkt via de tegel *Boekhouding*.

Belgian Test ontvangt de volgende factuur voor internet en telefonie.

COFEFAC-Cofecom

Keizerslaan/ Boulevard de l'Empereur 11
1000 BRUSSEL/ BRUXELLES
e-mail: cofefac@cofep.be
BTW/ TVA: BE BE 0217.854.179

Factuur voor:
Belgian Test
Keizerslaan 11
1000 BRUSSEL



Factuurnummer: 0006-8510

Factuurdatum
15-05-2024

Klantnummer
BE01XXX

BTW-nummer klant
BE 0123.400.133

Omschrijving	BTW	Bedrag (EUR)
Pack internet, mobiele en vaste telefonie - Pack fixe, mobile et Internet	21%	84,00
Totaal exclusief BTW		84,00
BTW 21%		17,64
Totaal Inclusief BTW		101,64

Gelieve deze factuur voor 14-06-2024 te betalen:

COFEFAC-Cofecom

Rekeningnummer: BE87 8691 0103 6294
Betaalomschrijving: 0006-8510

Betaling van deze factuur niet combineren met betalingen van andere facturen a.u.b..

Belgian Test betaalt deze facturen standaard per overschrijving.

In Odoo moeten deze aankoopfacturen wel nog geboekt worden. Ofwel voeg je na ontvangst van de factuur alle gegevens handmatig toe, ofwel kies je om het document te uploaden (let op: niet alle formaten lukken). De input van gegevens moet hoe dan ook nog gebeuren of bij import grondig gecontroleerd worden.

De boekhouder van Belgian Test kiest ervoor het document te uploaden.

Leveranciersfacturen

vendor-bills@edu-pictosafe-23241.odoo.com

Upload

Handmatig maken

Vervallen

Deze week

17 - 23 jun.

Boekhouding Dashboard Klanten Leveranciers Boekhouding Rapportages Configuratie

Nieuw Dashboard Concept factuur

Bevestigen Annuleren

Document succesvol verwerkt. Graag vernieuwen

Vernieuwen

Leveranciersfactuur

BILL/2026/03/0001

Leverancier Zoek op naam of btw-nummer ...

Factuurdatum

Factuurreferentie

Automatisch aanvullen ?

Boekingsdatum 09-03-2026

Betaalreferentie ? Factuurreferentie gebruiken

Ontvangende bank ?

Vervaldatum 09-03-2026 of Betaalvoorwaar...

Dagboek Leveranciersfacturen

Factuurregels

Boekingsregels

Overige info

Product	Rekening	Aantal	Maateenheid	Prijs	Kort.%	Btw	Bedrag
Regel toevoegen Voeg een sectie toe Voeg een notitie toe Catalogus							

COFECOM-Cofecom

Factuur voor: Belgacom test, Factuurdatum: 15-05-2024, Factuurnummer: 0006-8510, BTW nummer: BE 022420132

Onbeschrijving: Pack internet, mobiele en vaste telefonie - Pack fixe, mobiele en internet, BTW 21%, Totaal exclusief BTW: 84,00, BTW 21%: 17,64, Totaal inclusief BTW: 101,64

COFECOM-Cofecom, Ondernemingsnummer: BE0279028100016796, Bedrijfsregistratie: 0006-8510

Met de knop *Vernieuw* laat je Odoo het document lezen. De gegevens die het programma herkent worden reeds ingevuld. Hieronder het resultaat.

Leveranciersfactuur

BILL/2024/05/0002

Leverancier COFECOM-COFEKOM, Keizerslaan 11, 1000 BRUSSEL, België - BE0123400133

Factuurreferentie 0006-8510

Factuurdatum 15-05-2024

Boekingsdatum 31-05-2024

Betaalreferentie ? Factuurreferentie gebruiken

Ontvangende bank ?

Betaalvoorwaarden 30 Dagen

Dagboek Leveranciersfacturen

Factuurregels

Boekingsregels

Overige info

Product	Rekening	Aantal	Maateenheid	Prijs	Kort.%	Btw	Bedrag
Cofecom - 2024-05-15	610000 Diensten en diver...	1,00		84,00	0,00	21% M	84,00 €

Algemene voorwaarden

Excl. btw: 84,00 €

BTW 21%: 17,64 €

Totaal: 101,64 €

Train the Trainer ODOO Aan- en verkoop © Cofep 2025

48

De boekhouder doet de nodige aanpassingen en bevestigt.

Leveranciersfactuur

BILL/2024/05/0002

Leverancier

COFEFAC - COFECOM
Ketzerlaan 11
1000 BRUSSEL
Belgie -- BE0123400133

Factuurdatum

15-05-2024

Boekingsdatum

31-05-2024

Betaalreferentie

0006-8510

Ontvangende bank

BE87 6991 0103 6294 (vertrouwd)

Betaalvoorwaarden

30 Dagen

Factuureferentie

0009-8510

Dagboek

Leveranciersfacturen

Factuurregels

Boekingsregels

Overige info

Product	Rekening	Aantal	Maateenheid	Prijs	Kort.%	Btw	Bedrag
Cofecom - 2024.05-15	610000 Diensten en diverse goederen	1,00		84,00	0,00	21% M	84,00 €

Algemene voorwaarden

Excl. btw:

84,00 €

BTW 21%:

17,64 €

Totaal:

101,64 €

Verschuldigd bedrag:

101,64 €

Leveranciersfacturen

vendor-bills@edu-belgiantest.odoo.com

Upload

Nieuw

1 Te betalen

101,64 €

1 Te laat

101,64 €

Ophalen bij Peppol

Vervallen

2 - 8 mrt.

Deze week

16 - 22 mrt.

23 - 29 mrt.

Niet vervallen

Zodra de overschrijving is uitgevoerd, is dit zichtbaar op het rekeninguittreksel. De boekhouder importeert het rekeningafschrift als CODA-bestand, lettert af (als het niet automatisch gebeurt) en bevestigt.

Via de tegel *Boekhouding* → *Boekingsregels* → *Inkoop* zie je deze transactie.

☐	Datum	Boeking	Rekening	Relatie	Omschrijving	BTW	Debet	Credit	BTW-rubriek	
							101,64	101,64		
	04-06-2024	BILL/2024/06/0001	610000 Diensten en diverse goederen	COFEFAC-COFECON	Voorschotfactuur mei	21% M	84,00 €	0,00 €	+81	
	04-06-2024	BILL/2024/06/0001	440000 Leveranciers	COFEFAC-COFECON	0006-8330		0,00 €	101,64 €		
	04-06-2024	BILL/2024/06/0001	411000 Terug te vorderen btw	COFEFAC-COFECON	21% M		17,64 €	0,00 €	+59	
							101,64	101,64		



COFEP

Het virtueel bedrijf plaatste bestellingen?

AANKOPEN

**HANDELS-
GOEDEREN**

in voorraad

**INVESTERINGEN
DIENSTEN
DIVERSE GOEDEREN**

niet in voorraad

documentenstroom

orderbevestiging

leveringsbon

factuur

uitvoeren betaling via bedrijfsrekening
(manueel of via domiciliëring)

verwerking in boekhouding (ERP)

8 We verkopen goederen en diensten

Belgian Test heeft onderstaand order ontvangen via Marketplace. De klant wil 3 smoothie blenders aankopen.

 Marketplace

Search products

Anaëna Thiré
Belgian Test

Sales Order Number: 103629



Customer

Enterprise Name	Pictosafe	Merchant	Belgian Test
Customer Type	Enterprise	Date	21-11-2025
VAT ID/Tax Number	Not Provided	Order no.	103629
Contact	DeGheselle Micheline	Payment terms days	30
Contact Email	be01pio@pf.cofep.be	Delivery terms days	14
Address	Koerslaan 11	Status	New
City/Region	BRUXELLES		
Postal Code	1000		
Country	Belgium		

Product	Item no.	Unit count	Quantity	Price
 Smoothie blender	EL03	1	3	EUR 225.00
Subtotal (1) products				EUR 225.00
Free Delivery				--
Total				EUR 225.00

De verkoper van Belgian Test verwerkt deze bestelbon en begeeft zich in Odoo naar de tegel *Verkopen*.



Belgian Test
Koning Albert II-laan 15 bus 514
1210 Sint-Joost-ten-Node
België

Uw partner voor elektrische apparaten

Order # S00007

Orderdatum
21-11-2025

Verkoper
be01xxx@pf.cofep.be

Omschrijving	Aantal	Prijs	Btw	Bedrag
[EL03] Smoothieblender	3,00 Stuk(s)	75,00	21%	225,00 €
Excl. btw				225,00 €
BTW 21%				47,25 €
Totaal				272,25 €

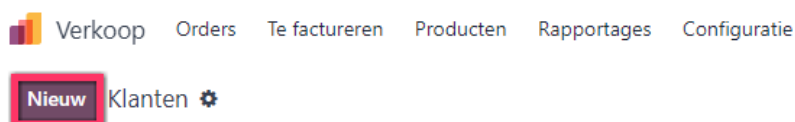
Algemene voorwaarden: <https://edu-belgiantest.odoo.com/terms>

Betaalvoorwaarden: 30 dagen

8.1 Een nieuwe klant aanmaken

Als je voor het eerst aan een klant verkoopt, maak je een nieuwe klant aan.

- 1 Ga naar de tegel *Verkoop*.
- 2 Kies voor *Orders* en dan *Klanten*.
- 3 Klik op *Nieuw* en vul de nodige velden in.



- 4 Overloop nu alle tabbladen op de klantenfiche, vul alle nuttige info aan en sla op.

Verkoop Orders Te factureren Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Klanten

Pictosafe

Persoon Bedrijf

Adres Straat...
Straat 2...
1000 BRUXELLES Provincie / Staat
België

Btw BE0477472701, of / indi...

Telefoon

Mobiel

E-mail be01pio@pf.cofep.be

Website bijvoorbeeld https://www.odoo.com

Taal Dutch / Nederlands

Labels bijv. "B2B", "VIP", "Advisering", ...

Contacten & Adressen Verkoop & Inkopen Boekhouding Interne notities

VERKOOP

Verkoop be01xxx@pf.cofep.be

Betaalvoorwaarden 30 Dagen

Betaalmethode

Prijslijst Default (EUR)

Verzendwijze

FISCALE INFORMATIE

Fiscale positie

INKOOP

Inkoper

Betaalvoorwaarden

Betaalmethode

Ontvangstherinnering

OVERIGE

Bedrijfs ID

Referentie

Website

Branche

Merk hier het belang van de vraag op of de klant een bedrijf is of een particulier. Alle verkopen worden weliswaar geboekt op de rekening 700000 (= verkopen handelsgoederen), alleen zal de betaling de ene keer gebeuren vanaf de bedrijfsrekening en de andere keer vanaf een persoonlijke rekening.

8.2 Verkopen aan een bestaande klant

- 1 Ga naar de tegel *Verkoop*.
- 2 Kies voor *Orders* en dan *Klanten*.
- 3 Selecteer de klant.
- 4 Maak een nieuw verkooporder aan.



- 5 Geef het artikel in op het order.

S00005

Klant Nederlands Test
2870 Puurs
België

Vervaldatum [?] 28-11-2025

Prijslijst [?] Default (EUR)

Factuuradres Nederlands Test

Betaalvoorwaarden Onmiddellijk

Afleveradres Nederlands Test

Orderregels	Optionele producten	Overige info
-------------	---------------------	--------------

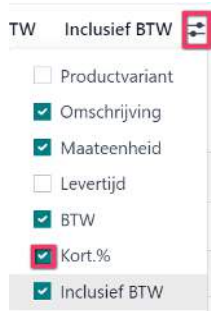
Product	Aantal	Maatee...	Prijs Btw	Kort.%	Bedrag
[EL01] Stoomstrijkijzer	5,00	Stuk(s)	55,00 21%	0,00	275,00 €
[EL03] Smoothieblender	5,00	Stuk(s)	75,00 21%	0,00	375,00 €
[EL05] Koffiezetapparaat	3,00	Stuk(s)	35,00 21%	0,00	105,00 €
Product toevoegen Sectie toevoegen Voeg een notitie toe Catalogus					

Algemene voorwaarden: <https://edu-belgiantest.odoo.com/terms>

Korting	Verzending toevoegen
Excl. btw:	755,00 €
BTW 21%:	158,55 €
Totaal:	913,55 €

8.2.1 Opmerking 1

Zie je de optie *Kort. %* niet, voeg dan de kolom toe door de optie aan te vinken via de 3 puntjes.



8.2.2 Opmerking 2

Als je de bestelling invoert en er is onvoldoende stock van een product dan krijg je een rood infoknopje te zien. Wanneer je dit opent zie je info over de beschikbaarheid.

Beschikbaarheid

Voorspelde voorraad 1 Stuks
Op 11-06-2024

Beschikbaar 1 Stuks
Inclusief alle geplande bewerkingen

[→ Bekijk prognose](#)

2,00  Stuks

In dit geval zet je de aankoper aan het werk!

De verkoper kan echter wel de orderbevestiging sturen en bij de leveringsdatum rekening houden met de levertijd van de leverancier.

Intussen heeft Groothandelsmarktplaats de bestelde goederen geleverd en is de voorraad up-to-date.

De goederen voor Nederlands test kunnen klaargemaakt worden voor verzending.

8.3 De orderbevestiging maken en versturen

De verkoper bevestigt het order en stuurt de orderbevestiging naar de klant.



Uw partner voor elektrische apparaten

Belgian Test
Koning Albert II-laan 15 bus 514
1210 Sint-Joost-ten-Node
België

Order # S00005

Nederlands Test
2870 Puurs
België

Orderdatum
21-11-2025

Verkoper
be01xxx@pf.cofep.be

Omschrijving	Aantal	Prijs	Btw	Bedrag
[EL01] Stoomstrijkijzer	5,00 Stuk(s)	55,00	21%	275,00 €
[EL03] Smoothieblender	5,00 Stuk(s)	75,00	21%	375,00 €
[EL05] Koffiezetapparaat	3,00 Stuk(s)	35,00	21%	105,00 €
Excl. btw				755,00 €
BTW 21%				158,55 €
Totaal				913,55 €

Algemene voorwaarden: <https://edu-belgiantest.odoo.com/terms>

8.4 Goederen leveren

- 1 Ga naar de tegel *Vorraad*.
- 2 Bij ... *te verwerken* vind je de verkooporders die geleverd kunnen worden.

Leveringen

2 TE VERWERKEN

1 Wachten
1 Te laat

- Staat je verkooporder in de lijst ... *Wachten*, dan heeft dit te maken met het feit dat er onvoldoende voorraad is.
- Staat je verkooporder in de lijst ... *Te laat*, dan heb je de geplande leveringsdatum overschreden.

Nieuw

Voorraadoverzicht / Belgian Test: Ontvangsten
WH/IN/00010

Boekingen

Bevestigen

Afdrukken

Retour

Annuleren

Concept

Beschikbaar

Gereed

☆ WH/IN/00010

Ontvangen van Nederlands Test

Geplande datum ? 21-11-2025 15:02:49

Bewerkingssoort Belgian Test: Ontvangsten

Brondocument ? Retour van WH/OUT/00004

Bewerkingen

Aanvullende informatie

Notitie

Product	Gevraagd	Aantal	Eenheid	
[EL01] Stoomstrijkijzer	5,00	5,00	Stuk(s)	
[EL03] Smoothieblender	5,00	5,00	Stuk(s)	
[EL05] Koffiezetapparaat	3,00	3,00	Stuk(s)	
Regel toevoegen				

In dit voorbeeld zie je dat de producten al gereserveerd zijn voor de klant. De magazijnier gaat de goederen definitief toewijzen en de verzending klaarmaken (orderpicking + magazijnverplaatsing + verzendklaar maken).

1 Bevestig om de stockwijziging door te voeren en sla op.

Bevestigen

Afdrukken

Retour

Annuleren

Concept

Beschikbaar

Gereed

☆ WH/IN/00010

Ontvangen van Nederlands Test

Geplande datum ? 21-11-2025 15:02:49

Bewerkingssoort Belgian Test: Ontvangsten

Brondocument ? Retour van WH/OUT/00004

Bewerkingen

Aanvullende informatie

Notitie

Product	Gevraagd	Aantal	Eenheid	
[EL01] Stoomstrijkijzer	5,00	5,00	Stuk(s)	
[EL03] Smoothieblender	5,00	5,00	Stuk(s)	
[EL05] Koffiezetapparaat	3,00	3,00	Stuk(s)	
Regel toevoegen				

Een pakbon of leveringsbon verkrijgt u door te klikken op *Afdrukken*.



Uw partner voor elektrische apparaten

Belgian Test
Koning Albert II-laan 15 bus 514
1210 Sint-Joost-ten-Node
België

Afleveradres:
Nederlands Test
2870 Puurs
België

WH/OUT/00004

Bestel
S00005

Verzenddatum
27-08-2025 14:50:35

Totaal gewicht
6,0 kg

Product	Besteld	Geleverd
[EL01] Stoomstrijkijzer	5,00 Stuk(s)	5,00 Stuk(s)
[EL03] Smoothieblender	5,00 Stuk(s)	5,00 Stuk(s)
[EL05] Koffiezetapparaat	3,00 Stuk(s)	3,00 Stuk(s)

8.5 De goederen factureren

De verkoper houdt het proces verder in de gaten en controleert of op de afgesproken data de verzending van de verkochte goederen uitgevoerd werd. Als dat zo is, zal de verkoper de facturatie voorbereiden voor de afdeling boekhouding. (= conceptfactuur).



Filter op *Te factureren*.

▼ Filters

Mijn orders

✓ Te factureren

Upsell mogelijkheid



Of klik in het menu op *Te factureren* en dan op *Orders om te factureren*.

Te factureren Producten

Orders om te factureren

Upsell orders

Open het verkooporder in kwestie en klik op *Factuur maken*.

Verkoop Orders Te factureren Producten Rapportages Configuratie

Nieuw Verkooporders 500043  Levering  1/1 < >

Factuur maken Verzenden per e-mail Voorbeeld Annuleren Offerte Offerte verstuurd Verkooporder

Facturen maken 

Factuur maken ? ☒ Standaard factuur

☐ Aanbetaling (percentage)

☐ Aanbetaling (vast bedrag)

Concept factuur maken Annuleren

Op basis van de verzending weet de verkoper dat alle bestelde goederen mogen gefactureerd worden, dus de juiste aantallen worden gecontroleerd, de overige kosten, kortingen ... worden eveneens nog een keer gecheckt en eventueel aangepast.

Bevestigen

Annuleren

Concept

Geboekt

Klantfactuur

INV/2025/00001

Klant Nederlands Test
2870 Puurs
België

Factuurdatum 14-07-2025

Vervaldatum 14-07-2025

of Betaalvoorwaarden

Afleveradres? Nederlands Test

Leverdatum 14-07-2025

Dagboek Klantfacturen

Factuurregels

Boekingsregels

Overige info

Product	Rekening	Aantal	Maateenheid	Prijs	Kort.%	Btw	Bedrag
[EL01] Stoomstrijkijzer	700000 Verkopen in België...	5,00	Stuk(s)	55,00	0,00	21%	275,00 €
[EL03] Smoothieblender	700000 Verkopen in België...	5,00	Stuk(s)	75,00	0,00	21%	375,00 €
[EL05] Koffiezetapparaat	700000 Verkopen in België...	3,00	Stuk(s)	35,00	0,00	21%	105,00 €

Regel toevoegen Voeg een sectie toe Voeg een notitie toe Catalogus

Algemene voorwaarden: <https://edu-belgiantest.odoo.com/terms>

Excl. btw: 755,00 €

BTW 21%: 158,55 €

Totaal: 913,55 €

Opgelet!

De verkoper klikt hier NIET op *Bevestigen*. Dit is de taak van de boekhouder.

8.6 De conceptfactuur goedkeuren en boeken

Als de conceptfactuur gemaakt is, is dit document zichtbaar voor de boekhouder.

We gaan naar de tegel *Boekhouding* en stellen vast dat er 1 klantfactuur klaarstaat om te bevestigen.



De boekhouder controleert de factuur nog een keer en voegt via *Bewerken* de factuurdatum toe (vanaf dan loopt de betaaltermijn).

Daarna mag de wijziging opgeslagen + bevestigd worden. De conceptfactuur wordt omgezet naar een definitieve factuur.

Nieuw Dashboard / Facturen
Conceptfactuur INV/2025/00001

Betalingen 1 Verkooporders 1

Bevestigen

Annuleren

Concept

Geboekt

Klantfactuur

INV/2025/00001

Klant Nederlands Test
2870 Puurs
België

Factuurdatum 14-07-2025

Vervaldatum 14-07-2025

of Betaalvoorwaarden

Afleveradres ? Nederlands Test

Leverdatum 14-07-2025

Dagboek Klantfacturen

Factuurregels

Boekingsregels

Overige info

Product	Rekening	Aantal	Maateenheid	Prijs	Kort.%	Btw	Bedrag
[EL01] Stoomstrijkijzer	700000 Verkopen in België...	5,00	Stuk(s)	55,00	0,00	21%	275,00 €
[EL03] Smoothieblender	700000 Verkopen in België...	5,00	Stuk(s)	75,00	0,00	21%	375,00 €
[EL05] Koffiezetapparaat	700000 Verkopen in België...	3,00	Stuk(s)	35,00	0,00	21%	105,00 €

Regel toevoegen Voeg een sectie toe Voeg een notitie toe Catalogus

Algemene voorwaarden: <https://edu-belgiantest.odoo.com/terms>

Excl. btw: 755,00 €

BTW 21%: 158,55 €

Totaal: 913,55 €

De factuur wordt via mail verstuurd naar de klant en zorgvuldig bewaard in het digitaal klassement.



Uw partner voor elektrische apparaten

Belgian Test
Koning Albert II-laan 15 bus 514
1210 Sint-Joost-ten-Node
België

Factuur INV/2025/00001

Nederlands Test
2870 Puurs
België

Factuurdatum	Vervaldatum	Leveringsdatum	Bron
14-07-2025	14-07-2025	14-07-2025	S00001

Omschrijving	Aantal	Prijs	Btw	Bedrag
[EL01] Stoomstrijkijzer	5,00 Stuk(s)	55,00	21%	275,00 €
[EL03] Smoothieblender	5,00 Stuk(s)	75,00	21%	375,00 €
[EL05] Koffiezetapparaat	3,00 Stuk(s)	35,00	21%	105,00 €

Mededeling betaling: +++000/0000/00404+++

Algemene voorwaarden: <https://edu-belgiantest.odoo.com/terms>

Excl. btw	755,00 €
BTW 21%	158,55 €
Totaal	913,55 €

be01xxx@pf.cofep.be BTW: BE0123400133 IBAN: BE87 8691 0000 0431

Belgian Test is een virtueel bedrijf van COFEP, bedoeld voor educatieve doeleinden.

Pagina 1 / 1

Nu de factuur in orde en bevestigd is, heeft Odoo ineens de boeking van deze vordering achter de schermen uitgevoerd.

Zolang de betaling niet geregistreerd is, kunnen eventuele fouten rechtgezet worden, daarna is dit niet meer mogelijk en moet je de verrichting tegenboeken. Dit moet je echt vermijden.

8.7 De betaling opvolgen (import via CODA als optie)

Als je in Basic Bank de rekeninguittreksels van de firmarekening opvraagt, zal je normaal gezien de betaling van de klant zien verschijnen.

03-05-2024	Cooper, WATERMAAL-BOSVOORDE BE97869101380949 Buy Buttons transactie 61657, 2024-05-03 11:36 CEST	729217	44,41	89.495,91
------------	--	--------	-------	-----------

In dat geval wordt in het boekhouddashboard de betaling geregistreerd.

1 Selecteer de factuur waarop de betaling betrekking heeft.

INV/2025/00001	Nederlands Test	14-07-2025	755,00 € in betaling
----------------	-----------------	------------	-----------------------------------

2 Open de factuur en klik op *Betaling registreren*.

Boekhouding Dashboard Klanten Leveranciers Boekhouding Rapportages Configuratie

Nieuw Dashboard / Facturen
INV/2025/00001

Betalings 1 Verkooporders 1

Verzenden

Afdrukken

Betaal

Voorbeeld

Creditfactuur

Terugzetten naar concept

Concept Geboekt

3 Controleer de ingevulde gegevens en klik op *Betaling aanmaken*.

Betaal

×

Dagboek	Bank	Bedrag	913,55 €
Betaalmethode ?	Manual Payment	Betaaldatum	14-07-2025
Rekeningnummer begunstigde	BE87 8691 0000 0431 (niet vertrouwd)	Memo	+++000/0000/00404+++

Betaling aanmaken

Negeren

Ga naar 'betalingen'



Bevestig de betaling.

Boekhouding Dashboard Klanten Leveranciers Boekhouding Rapportages Configuratie Belgian Test

Nieuw / Facturen / INV/2025/00001 1 Factuur

Bevestigen Annuleren Concept In uitvoering Betaald

Concept

Betaalwijze	☐ Verzenden ☒ Ontvangen	Dagboek	Bank
Klant	Nederlands Test	Betaalmethode ?	Manual Payment
Bedrag	913,55 €	Bedrijfsbankrekening	
Datum	16-07-2025		
Memo	+++000/0000/00404+++		

Boekhouding Dashboard Klanten Leveranciers Boekhouding Rapportages Configuratie Belgian Test

Nieuw / INV/2025/00001 / **Betalingen** 1 Factuur

Terugzetten naar concept Concept In uitvoering **Betaald**

PAY00006

Betaalwijze	☐ Verzenden ☒ Ontvangen	Dagboek	Bank
Klant	Nederlands Test	Betaalmethode ?	Manual Payment
Bedrag	913,55 €	Bedrijfsbankrekening	
Datum	16-07-2025		
Memo	+++000/0000/00404+++		

Opgelet!

Deze factuur moet nog afgeletterd worden met de bank. Zie 6.9.1.



Het virtueel
bedrijf ontvangt
bestellingen?

VERKOPEN

VIA MAIL OF
TELEFONISCH

VIA WEBSHOP
(BUY BUTTONS)

achteraf
betalen

onmiddellijke
betaling

documentenstroom

eventueel

orderbevestiging

leveringsbon

leveringsbon

factuur met kwijting

factuur

(in functie van bv. garantie)

opvolging betaling

9 Extra boekhouding

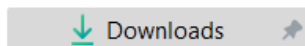
9.1 CODA importeren

Je kan het ingeven van bankafschriften automatiseren door het CODA-bestand te downloaden en daarna door Odoo te laten inlezen.

The screenshot shows the Cofeba Bank interface. On the left is a sidebar with menu items: Rekeningoverzicht, Rekeninggegevens, Betaling toevoegen, Overboeking tussen eigen rekeningen toevoegen, Importeer interne overboekingen, Bankopdrachten, Vrijgeven bankopdrachten, Begunstigden, Valuta's, Rekeninglabels, and Instellingen. The main area is titled 'Bank' and shows 'Rekeninggegevens BE87 8691 0000 0431 / Rekeningafschriften'. Below this, it says 'Rekening: Betaalrekening (Firmarekening) BE87 8691 0000 0431'. There are dropdowns for 'Jaar' (2025) and 'Maand' (7), and a button 'Ophalen'. A message states: 'Om een enkele rekeningafschrift te downloaden: klik op de link van het afschriftnummer. Om meerdere afschriften tegelijk te downloaden: selecteer de afschriften en klik dan op Download.' Below this is a table with columns 'Periode' and 'Afschriftnummer'. The table contains four rows of data. A 'Download' button is highlighted with a red box.

Periode	Afschriftnummer
17-07-2025 - 17-07-2025	2025.018
16-07-2025 - 16-07-2025	2025.017
15-07-2025 - 15-07-2025	2025.016
01-07-2025 - 01-07-2025	2025.015

Het CODA-bestand is ter beschikking in de map *Downloads* op je pc, maar is in codetaal en onleesbaar voor ons.



1 Ga in het boekhouddashboard naar bank en importeer het CODA-bestand.

The screenshot shows the Odoo Bookkeeping Dashboard. The top navigation bar includes 'Boekhouding', 'Dashboard', 'Klanten', 'Leveranciers', 'Boekhouding', 'Rapportages', and 'Configuratie'. On the left, there are buttons for 'Nieuw' and 'Upload', with 'Upload' highlighted by a red box. Below these buttons is a search bar with 'Dagboek' and 'Bank' selected. On the right, there is a user profile for 'Belgian Test'.

2 Selecteer en upload het bestand.

3 Klik op *Bevestig* of kies de juiste relatie en bevestig dan.

The screenshot shows the Odoo Bank interface. The top navigation bar is the same as the previous screenshot. Below the navigation bar, there is a table with columns 'Saldo', 'Rekening', 'Datum', 'Partner', 'Debet', and 'Credit'. The table contains several rows of data. A red box highlights the 'Bevestigen' button. On the right side, there is a confirmation message: 'Gefeliciteerd, alles is voltooid! Je hebt afgeleerd 7 transacties in 37 seconden. Dat is gemiddeld 5 seconden per transactie.' Below this message are buttons for 'Upload' and 'Alle transacties'. At the bottom right, there is a 'Terug naar Dashboard' button.